



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เสร็จสิ้นแล้ว

ดังนั้น จึงขอรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๑. สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๒๔๖ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๑,๗๑๔,๔๑๐.๘๖ บาท (เจ็ดสิบเอ็ดล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยสิบบาทแปดสิบหกสตางค์) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนรายการ	จำนวนเงิน
๑.	เฉพาะเจาะจง	๒๔๐	๑๐,๑๑๔,๕๒๐.๘๖
๒.	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๖	๖๑,๕๙๙,๘๙๐.๐๐
	รวม	๒๔๖	๗๑,๗๑๔,๔๑๐.๘๖

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๒. ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๑ ดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างใกล้ระยะเวลาดำเนินการ ทำให้ต้องเร่งดำเนินการไม่มีเวลาให้ตรวจทานให้ละเอียดรอบคอบ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วนกระชั้นชิดอาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงและเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้

๒.๒ ผู้รับผิดชอบโครงการเสนอความต้องการในการจัดหาพัสดุ แต่จัดทำขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุไม่ชัดเจน

๒.๓ ผู้ปฏิบัติงานไม่มีความเข้าใจในขั้นตอน และระยะเวลา การจัดซื้อจัดจ้างรวมถึงวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ ทำให้การดำเนินการไม่เป็นไปตามแผน

๒.๔ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบมีความขัดข้องเนื่องจากหน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการในระบบเดียวกันทั้งประเทศและความขัดข้องของสัญญาณ Internet ทำให้ต้องใช้เวลาในการบันทึกข้อมูลเพิ่มขึ้น ทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินการ

-/๓. ข้อเสนอ

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

๓.๑ สำนัก/กอง จะต้องวางแผนเพื่อขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างก่อนถึงกำหนดจัดทำโครงการ

๓.๒ ผู้รับผิดชอบโครงการ ควรตรวจสอบและจัดทำขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุให้ชัดเจน ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๓ ผู้ปฏิบัติงานควรได้รับการอบรม กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดทำขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

๓.๔ เจ้าหน้าที่ในฝ่ายพัสดุและทรัพย์สินต้องติดตาม ตรวจสอบปริมาณงาน และดำเนินการให้เป็นไปตามกำหนดระยะเวลาตามระเบียบฯ

๓.๕ ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องติดต่อประสานงานผู้ใช้บริการ Internet ให้เข้ามาตรวจสอบสัญญาณเพื่อให้การทำงานมีความรวดเร็วเพิ่มขึ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอุดม กลิ่นพวง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ