

คำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า

☐ เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....
ซอย/ถนน..... ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....

☐ นิติบุคคล ประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....
เลขทะเบียน..... สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....หมู่..... ซอย/ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
โดย..... อายุ..... ปี มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล อยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....
ซอย/ถนน..... ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด ☐ ประเภทที่ ๑ ☐ ประเภทที่ ๒ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น
ตั้งอยู่เลขที่..... ที่ดินโฉนดเลขที่..... เลขที่ดิน..... ซอย/ถนน.....
ตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ ชื่อตลาด.....
พื้นที่ประกอบกิจการ..... ตารางเมตร จำนวนแผงขายของในตลาด.....แผง

พร้อมคำขอนี้ได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว ดังนี้

- ☐ ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาต หรือของผู้แทน
นิติบุคคล กรณีขอเป็นนิติบุคคล
- ☐ ๒. สำเนาทะเบียนบ้านที่ตั้งสถานประกอบการ
- ☐ ๓. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนกรณีขอเป็นนิติบุคคล
- ☐ ๔. หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบ กรณีมอบอำนาจ
- ☐ ๕. สำเนาใบรับรองการก่อสร้างอาคาร แผนผังตลาด และแผนที่สังเขปแสดงสถานที่ตั้งตลาด
- ☐ ๖. สำเนาหรือภาพถ่ายโฉนดที่ดิน ที่เจ้าของที่ดินรับรองสำเนาทุกหน้า และสัญญาเช่าหรือ
หนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน กรณีผู้ขออนุญาตมิใช่เจ้าของที่ดิน (ตลาดประเภทที่ ๒)

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ และจะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบัญญัติ
หรือเงื่อนไขอื่นใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือกำหนดไว้ทุกประการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้ขอรับใบอนุญาต