

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

| ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน                    | วัตถุประสงค์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ตัวชี้วัด                                                                 | ผลการดำเนินงาน                                                    | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------|
| ๑. การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) | <p>๑. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ มีโครงการการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน</p> <p>๒. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒</p> <p>๓. เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรปราการ (ก.อบต.จังหวัดสมุทรปราการ) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่</p> | จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) จำนวน ๑ เล่ม เสร็จตามกำหนดเวลา | มีแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ไว้สำหรับการบริหารงานบุคคล |          |

| ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน | วัตถุประสงค์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ตัวชี้วัด | ผลการดำเนินงาน | หมายเหตุ |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------|----------|
|                               | <p>๔. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ</p> <p>๕. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี</p> <p>๖. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ สามารถควบคุมการระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด</p> |           |                |          |

| ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน                                                                                                                   | วัตถุประสงค์                                                                                                                                                                                          | ตัวชี้วัด                             | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                        | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| ๒.การจัดทำแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม                                                                                          | เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาถูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เป็นบุคลากรที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ช่วยกันป้องกันการทุจริต มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ | แนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานฯ จำนวน ๑ ฉบับ | จัดทำแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือทราบ รวมทั้งเผยแพร่ในเว็บไซต์ อบต.หนองปรือ |          |
| ๓.การรับสมัครเพื่อสรรหาบุคคลทั่วไปเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง<br>- พนักงานจ้างตามภารกิจ<br>- พนักงานจ้างทั่วไป                            | เพื่อให้ได้บุคลากรมาปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ว่างและเพียงพอต่อภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ                                                                                                     | ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี                 | ได้บุคลากรมาปฏิบัติงาน ในตำแหน่งที่ว่างและเพียงพอต่อภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ                                                                                                                                            |          |
| ๔. จัด ทำ คำ สั่ง แ่ ต่ ง ตั้ ง คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒                      | เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความยุติธรรม สุจริต โปร่งใส เกิดความเป็นธรรมของพนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือทุกประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง                                     | จำนวน ๒ คำสั่ง                        | จัดทำคำสั่งเรียบร้อยแล้วและมีการประชุมคณะกรรมการฯ ตามที่ได้แต่งตั้งตามระเบียบ เพื่อพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนให้ทันตามรอบระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด                                                                                       |          |
| ๕. จัด ทำ คำ สั่ง แ่ ต่ ง ตั้ ง คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ | เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรปราการ                                                                                                        | จำนวน ๒ คำสั่ง                        | จัดทำคำสั่งเรียบร้อยแล้วและมีการประชุมคณะกรรมการฯ ตามระเบียบกำหนดหลักเกณฑ์                                                                                                                                                            |          |

| ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน                                                                                                | วัตถุประสงค์                                                                                                                                                 | ตัวชี้วัด      | ผลการดำเนินงาน                                                                        | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| ๖.จัดทำคำสั่งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานครู ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒                    | เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานครูเป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด                                                                            | จำนวน ๒ คำสั่ง | จัดทำคำสั่งเรียบร้อยแล้วและมีการประชุมคณะกรรมการฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด                |          |
| ๗.จัดทำคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒                                | เพื่อให้การเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เป็นไปตามระเบียบที่ถูกต้องและยุติธรรม                                                                          | จำนวน ๒ คำสั่ง | จัดทำคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เรียบร้อย                               |          |
| ๘.จัดทำคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานครู ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒                                     | เพื่อให้การเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานครู เป็นไปตามระเบียบที่ถูกต้องและยุติธรรม                                                                               | จำนวน ๒ คำสั่ง | จัดทำคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานครู เรียบร้อย                                    |          |
| ๙..จัดทำคำสั่งเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตาม ภาร กิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔                                                    | เพื่อให้การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ เป็นไปตามระเบียบที่ถูกต้องและยุติธรรม                                                                         | จำนวน ๑ คำสั่ง | จัดทำคำสั่งเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ เรียบร้อย                              |          |
| ๑๐.ดำเนินการจัดส่งบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ไปเข้ารับการฝึกอบรมในตำแหน่งหน้าที่ของตนเองและหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง | เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งเป็นบุคลากรที่มีคุณธรรม และ จริยธรรม ในการปฏิบัติงาน                                             | จำนวน ๒๐ คน    | บุคลากรเข้าร่วมอบรมในตำแหน่งหน้าที่ของตนเองและหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง มีรายงานการฝึกอบรม |          |
| ๑๑. จัด ทำ โ ค ร ง ก า ร Big Cleanning Day ทำความสะอาดครั้งใหญ่                                                              | เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรให้มีสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน มีความปลอดภัย มีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีความรักความสามัคคีร่วมกันทำความสะอาดสำนักงาน | จำนวน ๑ ครั้ง  | ดำเนินการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ให้มีความสะอาดทุกห้อง เหมาะสำหรับการปฏิบัติงาน      |          |

### ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

- บุคลากรยังขาดความรู้ ความเข้าใจในระเบียบกฎหมายและระเบียบการปฏิบัติงานต่างๆ
- เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ส่งผลให้บุคลากร ไม่ได้เดินทางไปอบรมสัมมนาและไม่ได้ดำเนินโครงการ

### ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

- ดำเนินการจัดส่งบุคลากรไปอบรมในสายงานของตนเอง หรือสายงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และที่สำคัญบุคลากรที่จะเข้ามาปฏิบัติงานควรมีความรู้พื้นฐานเรื่องระเบียบงานสารบรรณ เพราะงานสารบรรณเป็นหัวใจสำคัญของการปฏิบัติงานราชการที่เป็นระเบียบ
- บุคลากรควรหาหลักสูตรจากสถาบันที่มีการอบรมในระบบออนไลน์ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ให้กับตนเอง เพราะการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) จะไม่มีสถาบันใดที่อบรมในระบบปิด แต่ถ้าหมดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) แล้ว ให้รีบดำเนินการอบรมตามที่ได้ลงทะเบียนอบรมไว้