

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖
(ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๖)



องค์การบริหารส่วนตำบลทนองปรือ
อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
เรื่อง การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ ดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ โดยข้อกำหนดส่วนราชการกองการเจ้าหน้าที่ ระดับต้น , ขอเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ เป็นหัวหน้ากลุ่มงานสังคมสงเคราะห์ และขอยุบเลิกตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี ประกอบกับคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรปราการ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือกำหนดส่วนราชการกองการเจ้าหน้าที่ ระดับต้น กำหนดตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานสังคมสงเคราะห์ และยุบเลิกตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการเงินบัญชีดังกล่าว

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ จึงประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๖รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอุดม กลิ่นพวง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ที่	ชื่อสายงาน	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตรากำลังที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักปลัด อบต. (๐๑)									
๔	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖	หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๘	หัวหน้ากลุ่มงานนิติการ (นิติกรชำนาญการพิเศษ)	-	-	๑	๑	-	+๑	-	มติ ก.อบต. จังหวัดสมุทรปราการ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ ต.ค. ๖๔
๙	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๐	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒	นิติกร (ปก/ชก)	-	-	๑	๑	-	+๑	-	มติ ก.อบต. จังหวัดสมุทรปราการ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ ต.ค. ๖๔
๑๓	นักวิชาการเกษตร (ปก/ชก)	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก
๑๔	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๕	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๖	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง)	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก
๑๗	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง)	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก
๑๘	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๙	เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว (ปง/ชง)	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก
๒๐	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก
พนักงานจ้างตามภารกิจ สำนักงานปลัด (ผู้มีคุณวุฒิ)									
๒๒	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๓	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๔	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๕	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ที่	ชื่อสายงาน	กรอบ อัตรา กำลัง	อัตรากำลังที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ	
			เดิม	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕		๒๕๖๖
๒๖	ผู้ช่วยนิติกร	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ยุบเลิก	
๒๗	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	๑	-	-	-	-๑	-	-		
๒๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๙	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม	
๓๐	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม	
๓๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กำหนดเพิ่ม	
๓๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๓๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๓๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	๑	๑	๑	+๑	-	-		
พนักงานจ้างตามภารกิจ สำนักงานปลัด (ผู้มีทักษะ)										
๓๕	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๓๖	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๓๗	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๓๘	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๓๙	พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา	-	๑	๑	๑	+๑	-	-		
๔๐	พนักงานดับเพลิง	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม	
๔๑	พนักงานดับเพลิง	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม	
๔๒	พนักงานดับเพลิง	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม	
๔๓	พนักงานดับเพลิง	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม	
๔๔	พนักงานดับเพลิง	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม	
พนักงานจ้างทั่วไป สำนักปลัด									ว่างเดิม	
๔๕	ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๔๖	ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๔๗	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๔๘	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๔๙	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๕๐	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๕๑	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๕๒	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๕๓	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๕๔	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๕๕	พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๕๖	พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๕๗	พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-		

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ที่	ชื่อสายงาน	กรอบ อัตรา กำลัง	อัตรากำลังที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ	
			เดิม	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	เพิ่ม/ลด			
							๒๕๖๔	๒๕๖๕		๒๕๖๖
๕๘	พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ	
๕๙	พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๖๐	พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๖๑	พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ยุบเลิก	
๖๒	พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	-	-	-	-๑		
๖๓	พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	-	-	-	-๑		
๖๔	พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	-	-	-	-๑	ยุบเลิก	
๖๕	พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ	
๖๖	พนักงานดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
กองคลัง (๐๔)										
๖๗	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๖๘	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๖๙	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	-	-	-	-๑		ยุบเลิก
(ตามมติ ก.อบต. จังหวัดสมุทรปราการ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ ก.ย. ๖๕										
๗๐	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กำหนดเพิ่ม	
๗๑	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๗๒	นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก/ชก)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๗๓	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก/ชก)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๗๔	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก/ชก)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๗๕	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง/ชง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๗๖	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง/ชง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๗๗	เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๗๘	เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๗๙	เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง/ชง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๘๐	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง/ชง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๘๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง/ชง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๘๒	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง/ชง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๘๓	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-		
พนักงานจ้างตามภารกิจ กองคลัง (ผู้มีคุณวุฒิ)										
๘๔	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๘๕	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๑	+๑	-	-		
๘๖	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	-	๑	๑	-	+๑	-		

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ที่	ชื่อสายงาน	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตรากำลังที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๘๗	ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๘๘	ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้	-	-	-	๑	-	-	+๑	กำหนดเพิ่ม
๘๙	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	-	๑	-	-	+๑	กำหนดเพิ่ม
๙๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ
๙๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๙๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๙๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๙๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ
๙๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๙๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๙๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ
๙๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ กองคลัง (ทักษะ)									
๙๙	พนักงานขับรถยนต์	-	-	-	๑	-	-	+๑	กำหนดเพิ่ม
พนักงานจ้างทั่วไป กองคลัง									
๑๐๐	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ
๑๐๑	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๐๒	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง (๐๕)									
๑๐๓	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๐๔	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๐๕	หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๐๖	หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๐๗	วิศวกรโยธา (ปก/ชก)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๐๘	สถาปนิก (ปก/ชก)	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก
๑๐๙	นายช่างโยธา ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๑๐	นายช่างโยธา ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๑๑	นายช่างโยธา (ปง/ชง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๑๒	นายช่างเขียนแบบ (ปง/ชง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๑๓	นายช่างสำรวจ (ปง/ชง)	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก
๑๑๔	นายช่างไฟฟ้า (ปง/ชง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๑๕	นายช่างไฟฟ้า (ปง/ชง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๑๖	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ที่	ชื่อสายงาน	กรอบ อัตรากำลัง	อัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			เดิม	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑๑๗	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ กองช่าง (ผู้มีคุณวุฒิ)								
๑๑๘	ผู้ช่วยวิศวกรไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๑๙	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒๐	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
๑๒๑	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒๒	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒๓	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒๔	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒๕	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒๖	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๒๗	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒๘	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒๙	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
๑๓๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๓๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ กองช่าง (ผู้มีทักษะ)								
๑๓๒	พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๓๓	พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป กองช่าง								กำหนดเพิ่ม
๑๓๔	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๓๕	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๓๖	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๓๗	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๓๘	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๓๙	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๔๐	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๔๑	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๔๒	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๔๓	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๔๔	คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)								
๑๔๕	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ที่	ชื่อสายงาน	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตรากำลังที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑๔๖	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ขอใช้บัญชี
๑๔๗	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๔๘	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๔๙	หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาด (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ขอใช้บัญชี
๑๕๐	นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รับโอน
๑๕๑	พยาบาลวิชาชีพ (ปก/ชก)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๕๒	นักวิชาการสุขาภิบาล ปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๕๓	นักวิชาการสุขาภิบาล (ปก/ชก)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๕๔	นักวิชาการสาธารณสุข (ปก/ชก)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๕๕	เจ้าพนักงานสุขาภิบาล (ปง/ชง)	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก
๑๕๖	เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง/ชง)	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก
๑๕๗	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง)	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก
พนักงานจ้างตามภารกิจ กองสาธารณสุข ฯ(ผู้มีคุณวุฒิ)									
๑๕๘	ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๕๙	ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๖๐	ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๖๑	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
๑๖๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ กองสาธารณสุข ฯ (ผู้มีทักษะ)									
๑๖๓	พนักงานขับรถกู้ชีพ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๖๔	พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๖๕	พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๖๖	พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๖๗	พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๖๘	พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๖๙	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๗๐	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
๑๗๑	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๗๒	พนักงานขับรถยนต์	-	-	-	๑	-	-	+๑	
๑๗๓	พนักงานประจำรถดูแลสิ่งปฏิกูล	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๗๔	พนักงานประจำรถดูแลสิ่งปฏิกูล	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ที่	ชื่อสายงาน	กรอบ อัตรา กำลัง	อัตรากำลังที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ	
			เดิม	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕		๒๕๖๖
๑๗๕	พนักงานประจำรถดูแลสิ่งปฏิกูล	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม	
๑๗๖	คนงานประจำรถขยะ	-	-	๑	๑	-	+๑	-	กำหนดเพิ่ม	
๑๗๗	คนงานประจำรถขยะ	-	-	๑	๑	-	+๑	-	กำหนดเพิ่ม	
๑๗๘	คนงานประจำรถขยะ	-	-	-	๑	-	-	+๑	กำหนดเพิ่ม	
๑๗๙	คนงานประจำรถขยะ	-	-	-	๑	-	-	+๑	กำหนดเพิ่ม	
๑๘๐	คนงานประจำรถขยะ	-	-	-	๑	-	-	+๑	กำหนดเพิ่ม	
๑๘๑	คนงานประจำรถขยะ	-	-	-	๑	-	-	+๑	กำหนดเพิ่ม	
พนักงานจ้างทั่วไป กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม										
๑๘๒	พนักงานประจำรถดูแลสิ่งปฏิกูล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ	
๑๘๓	พนักงานประจำรถดูแลสิ่งปฏิกูล	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๑๘๔	พนักงานประจำรถดูแลสิ่งปฏิกูล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ	
๑๘๕	พนักงานประจำรถดูแลสิ่งปฏิกูล	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๑๘๖	พนักงานประจำรถดูแลสิ่งปฏิกูล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ	
๑๘๗	คนงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ	
๑๘๘	คนงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๑๘๙	คนงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	-	-	-	-๑	ยุบเลิก	
๑๙๐	คนงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	-	-	-	-๑	ยุบเลิก	
๑๙๑	คนงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๑๙๒	คนงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๑๙๓	คนงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ	
๑๙๔	คนงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ	
๑๙๕	คนงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ	
๑๙๖	คนงานประจำรถขยะ	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม	
๑๙๗	คนงานประจำรถขยะ	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม	
๑๙๘	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	-	-	-	-๑	ยุบเลิก	
๑๙๙	พนักงานขับรถยนต์	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก	
๒๐๐	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๐๑	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๐๒	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๐๓	คนงานทั่วไป	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก	
๒๐๔	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๐๕	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๐๖	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๐๗	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๐๘	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-		

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ที่	ชื่อสายงาน	กรอบ อัตรา กำลัง	อัตรากำลังที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			เดิม	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๒๐๙	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๑๐	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๑๑	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๑๒	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๑๓	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๑๔	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๑๕	พนักงานประจำรถกู้ชีพ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๑๖	พนักงานประจำรถกู้ชีพ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)								
๒๑๗	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	มติ ก.อบต. จังหวัดสมุทรปราการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๒๑๘	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๑๙	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๒๐	หัวหน้าฝ่ายกิจการโรงเรียน (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๒๑	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๒๒	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๒๓	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง)	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก
๒๒๔	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง)	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก
๒๒๕	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๒๖	ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๒๗	นักสันทนากการ (ปก/ชก)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ กองการศึกษาฯ (ผู้มีคุณวุฒิ)								
๒๒๘	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๒๙	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๒๓๐	ผู้ช่วยบรรณารักษ์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๓๑	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๓๒	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๓๓	ผู้ช่วยนักสันทนากการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๓๔	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๓๕	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๒๓๖	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	-	-	-	๑	-	-	+๑	กำหนดเพิ่ม

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ที่	ชื่อสายงาน	กรอบ อัตรา กำลัง เต็ม	อัตรากำลังที่คาดว่าจะ จะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ	
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	เพิ่ม/ลด				
						๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖		
๒๓๗	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เงินอุดหนุน	
๒๓๘	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๓๙	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๔๐	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๔๑	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๑	-	-	-	-๑	-	-		ยุบเลิก
๒๔๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๔๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ	
๒๔๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๔๕	ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
พนักงานจ้างตามภารกิจ กองการศึกษา ฯ (ผู้มีทักษะ)										
๒๔๖	ผู้ดูแลเด็ก	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก	
๒๔๗	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
พนักงานจ้างทั่วไป กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม										
๒๔๘	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๔๙	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๕๐	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๕๑	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
กองสวัสดิการสังคม (๑๑)										
๒๕๒	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๕๓	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๕๔	หัวหน้ากลุ่มงานสังคมสงเคราะห์ (นักพัฒนาชุมชน/นักสังคมสงเคราะห์ ชำนาญการพิเศษ)	-	-	-	๑	-	-	+๑	เปลี่ยนแปลง หัวหน้าฝ่ายเป็นหัวหน้ากลุ่มงาน (มติ ก.อบต. จังหวัดสมุทรปราการ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ ก.ย. ๖๕	
๒๕๕	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๕๖	นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๕๗	นักสังคมสงเคราะห์ ปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๕๘	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๕๙	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๖๐	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๖๑	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-		
๒๖๒	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง)	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก	

กรอบอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ที่	ชื่อสายงาน	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๒๖๓	พนักงานจ้างตามภารกิจ กองสวัสดิการสังคม (ผู้มีคุณวุฒิ) ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	(มติ ก.อบต. จังหวัดสมุทรปราการ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ ก.ย. ๖๕)
๒๖๔	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๖๕	ผู้ช่วยนักสังคมสงเคราะห์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๖๖	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๖๗	ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๖๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ กองสวัสดิการสังคม (ผู้มีทักษะ)									
๒๖๙	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป กองสวัสดิการสังคม									
๒๗๐	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)									
๒๗๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองการเจ้าหน้าที่ (๒๙)									
๒๗๒	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	-	-	-	๑	-	-	+๑	
๒๗๓	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและเลือกสรร (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	-	-	-	๑	-	-	+๑	
๒๗๔	หัวหน้ากลุ่มงานบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง (นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการพิเศษ)	-	-	-	๑	-	-	+๑	
๒๗๕	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๗๖	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๗๗	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๗๘	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ กองการเจ้าหน้าที่ (ผู้มีคุณวุฒิ)									
๒๗๙	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๘๐	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ กองการเจ้าหน้าที่ (ผู้มีทักษะ)									
๒๘๑	พนักงานขับรถยนต์	-	-	-	๑	-	-	+๑	
พนักงานจ้างทั่วไป กองการเจ้าหน้าที่									
๒๘๒	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม		๒๓๗	๒๔๕	๒๕๐	๒๕๖	+๘	+๕	+๖	

ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วนราชการ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตราใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัด ๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล - งานเลขานุการของนายก อบต. รองนายก อบต. - งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล - งานรัฐพิธี - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่าย - งานสารบรรณ - งานยานพาหนะ - งานครุภัณฑ์ - งานอำนวยความสะดวก - งานอื่นๆ ที่ไม่ได้อยู่ส่วนราชการใด - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๑.๒ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ - การบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง - งานวิเคราะห์การวางแผนอัตรากำลัง - งานจัดตั้งส่วนราชการและการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ - งานการกำหนดตำแหน่งและการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง - งานการสรรหา และงานบรรจุแต่งตั้ง - งานจัดทำ ควบคุมตรวจสอบ แก้ไข บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติ - งานระบบสารสนเทศข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ	๑. สำนักปลัด ๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล - งานเลขานุการของนายก อบต. รองนายก อบต. - งานรัฐพิธี - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่าย - งานสารบรรณ - งานยานพาหนะ - งานครุภัณฑ์ - งานอำนวยความสะดวก - งานอื่นๆ ที่ไม่ได้อยู่ส่วนราชการใด - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๑.๒ ฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบล - งานจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล - งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น - งานประสานการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล - งานงบประมาณ - งานเสนอแนะขอรับการจัดสรรเงินอุดหนุน - งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	แยกฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สังกัดสำนักงานปลัด ไปตั้งกองการเจ้าหน้าที่

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
- งานการประเมินผลการปฏิบัติงาน - งานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ - งานเกี่ยวกับเงินเดือนค่าจ้าง และค่าตอบแทน - งานการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งระดับที่สูงขึ้น - งานการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครู - งานการลาทุกประเภท - งานพัฒนาบุคลากร ฝึกอบรม - งานการให้พ้นจากการราชการ - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๑.๓ ฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบล - งานจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล - งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น - งานประสานการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล - งานงบประมาณ - งานเสนอแนะขอรับการจัดสรรเงินอุดหนุน - งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี) - งานตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ - งานบริการเผยแพร่วิชาการ - งานประชาสัมพันธ์ - งานสถิติข้อมูล	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ - งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี) - งานตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ - งานบริการเผยแพร่วิชาการ - งานประชาสัมพันธ์ - งานสถิติข้อมูล - งานสารสนเทศ จัดทำและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๑.๓ กลุ่มงานนิติการ - งานนิติกรรมสัญญา งานคดีแพ่ง คดีอาญา คดีภาษีและคดีอื่นๆ - งานให้ความเห็นเกี่ยวกับการอุทธรณ์คำสั่งทางปกครองและดำเนินการเกี่ยวกับคดีทางปกครอง - งานดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด ติดตาม สืบทรัพย์ และบังคับคดีลูกหนี้ขององค์กร - งานเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร - งานดำเนินการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ศูนย์ไกล่เกลี่ยประนีประนอม ศูนย์อำนวยความสะดวก - งานตรวจสอบและดำเนินการเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย - งานศูนย์ช่วยเหลือประชาชน และรับเรื่องราวร้องทุกข์และการอุทธรณ์ - งานตรวจสอบพิจารณาให้คำปรึกษาแนะนำการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี - งานตรวจสอบสัญญาข้อตกลงที่มีผลผูกพันทางนิติกรรม และการยกเว้นนิติกรรมสัญญา - งานบังคับคดีตามคำสั่งหรือคำพิพากษา และใช้มาตรการบังคับตามคำสั่ง - งานศึกษาวิเคราะห์กฎหมายคำพิพากษาวิชาวินัยจรรยาบรรณและกฎหมายเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของ อบต. - งานให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอความเห็นและตอบข้อหารือด้านกฎหมาย - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
- งานจัดทำทะเบียนประวัติการช้ยานพาหนะ สารเคมีดับเพลิง - งานประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้การป้องกันสาธารณภัยต่างๆ - งานสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค - งานสนับสนุนและประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง - งานแผนการบำรุงรักษายานพาหนะ สารเคมีดับเพลิง - งานจิตอาสา - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย		
๒. กองคลัง ๒.๑ ฝ่ายการเงินและบัญชี - งานการเงินและบัญชี - งานสถิติการคลัง - งานการคลังและงบประมาณ - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๒.๒ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน - งานจัดซื้อจัดจ้าง - งานบำรุงรักษาพัสดุและทรัพย์สิน - งานทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน - งานนิติพัสดุ - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๒.๓ ฝ่ายพัฒนารายได้ - งานพัฒนารายได้ - งานเร่งรัดรายได้ - งานแผนที่ภาษี	๒. กองคลัง ๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง - งานเงินเดือน บำเหน็จบำนาญ และสวัสดิการ - งานบริหารงานทั่วไป - งานควบคุมและเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ในกองคลัง - งานจัดทำราคากลางจัดหาพัสดุกองคลัง - งานบริการข้อมูล - งานการเงินและบัญชี - งานสถิติการคลัง - งานการคลังและงบประมาณ - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๒.๒ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน - งานจัดซื้อจัดจ้าง - งานบำรุงรักษาพัสดุและทรัพย์สิน - งานทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน - งานนิติพัสดุ	ยุบหัวหน้าฝ่าย การเงินและ บัญชีและโอน งานไปฝ่าย บริหารงานคลัง

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
- งานทะเบียนทรัพย์สิน - งานบริการข้อมูล - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๒.๔ ฝ่ายบริหารงานคลัง - งานเงินเดือน บำเหน็จบำนาญ และสวัสดิการ - งานบริหารงานทั่วไป - งานควบคุมและเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ในกองคลัง - งานจัดทำราคากลางจัดหาพัสดุกองคลัง - งานบริการข้อมูล - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๒.๓ ฝ่ายพัฒนารายได้ - งานพัฒนารายได้ - งานเร่งรัดรายได้ - งานแผนที่ภาษี - งานทะเบียนทรัพย์สิน - งานบริการข้อมูล - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	
๓. กองช่าง ๓.๑ ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานสำรวจ งานออกแบบ และงานเขียนแบบ - งานประมาณราคา และจัดทำราคากลาง - งานจัดทำข้อมูลด้านวิศวกรรมต่างๆ - งานจัดเก็บ และทดสอบคุณภาพวัสดุ - งานตรวจสอบงานก่อสร้าง - งานจัดทำแผนปฏิบัติงานก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี - งานควบคุมงานก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานจัดทำทะเบียนควบคุมอาคาร การจัดซื้อ การเก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ - งานเอกสาร ระบบการจราจร - งานช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่างๆ - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	๓. กองช่าง ๓.๑ ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานสำรวจ งานออกแบบ และงานเขียนแบบ - งานประมาณราคา และจัดทำราคากลาง - งานจัดทำข้อมูลด้านวิศวกรรมต่างๆ - งานจัดเก็บ และทดสอบคุณภาพวัสดุ - งานตรวจสอบงานก่อสร้าง - งานจัดทำแผนปฏิบัติงานก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี - งานควบคุมงานก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานจัดทำทะเบียนควบคุมอาคาร การจัดซื้อ การเก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ - งานเอกสาร ระบบการจราจร - งานช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่างๆ - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	

โครงการตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงการตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๓.๒ ฝ่ายควบคุมอาคาร - งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติผังเมือง - งานปรับปรุงที่ดิน - งานควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย - การออกแบบและบริการข้อมูล - งานซ่อมบำรุงอาคาร และการประมาณราคา - งานจัดทำทะเบียนสถิติ - งานรังวัดที่ดิน แนวเขต ทดสอบคุณภาพวัสดุ - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๓.๓ ฝ่ายสาธารณูปโภค - งานจัดทำประวัติโครงสร้างพื้นฐานและดูแลอาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำสาธารณะ - งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่าง - งานประปาและงานสาธารณูปโภค - งานควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกลและยานพาหนะ - งานเกี่ยวกับการช่างสุขาภิบาล - งานช่วยเหลือสนับสนุนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - งานจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ - อุปกรณ์อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง - งานบริการข้อมูล สถิติการสำรวจและพื้นที่ภาษี - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	๓.๒ ฝ่ายควบคุมอาคาร - งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติผังเมือง - งานปรับปรุงที่ดิน - งานควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย - การออกแบบและบริการข้อมูล - งานซ่อมบำรุงอาคาร และการประมาณราคา - งานจัดทำทะเบียนสถิติ - งานรังวัดที่ดิน แนวเขต ทดสอบคุณภาพวัสดุ - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๓.๓ ฝ่ายสาธารณูปโภค - งานจัดทำประวัติโครงสร้างพื้นฐานและดูแลอาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำสาธารณะ - งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่าง - งานประปาและงานสาธารณูปโภค - งานควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกลและยานพาหนะ - งานเกี่ยวกับการช่างสุขาภิบาล - งานช่วยเหลือสนับสนุนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - งานจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ - อุปกรณ์อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง - งานบริการข้อมูล สถิติการสำรวจและพื้นที่ภาษี - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	
๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๔.๑ ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข - งานบริหารงานสาธารณสุขทั่วไป	๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๔.๑ ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข - งานบริหารงานสาธารณสุขทั่วไป	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตราใหม่	หมายเหตุ
- งานเรื่องร้องเรียน - งานธุรการสารบรรณ - งานพัสดุ จัดซื้อจัดจ้าง และซ่อมแซม - งานบุคลากร และการประเมินผลติดตาม - งานศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์และจัดทำแผนสาธารณสุข - งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข - งานกฎหมายสาธารณสุข - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๔.๒ ฝ่ายบริการสาธารณสุข - งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ - งานคุ้มครองผู้บริโภค - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานส่งเสริมการออกกำลังกาย - งานส่งเสริมสนับสนุนการแพทย์ฉุกเฉิน - งานสุขาภิบาลทั่วไป - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๔.๓ ฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค - งานควบคุมโรคชุมชน - งานระบาดวิทยา - งานป้องกันโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ - งานกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	- งานเรื่องร้องเรียน - งานธุรการสารบรรณ - งานพัสดุ จัดซื้อจัดจ้าง และซ่อมแซม - งานบุคลากร และการประเมินผลติดตาม - งานศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์และจัดทำแผนสาธารณสุข - งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข - งานกฎหมายสาธารณสุข - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๔.๒ ฝ่ายบริการสาธารณสุข - งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ - งานคุ้มครองผู้บริโภค - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานส่งเสริมการออกกำลังกาย - งานส่งเสริมสนับสนุนการแพทย์ฉุกเฉิน - งานสุขาภิบาลทั่วไป - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๔.๓ ฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค - งานควบคุมโรคชุมชน - งานระบาดวิทยา - งานป้องกันโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ - งานกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	

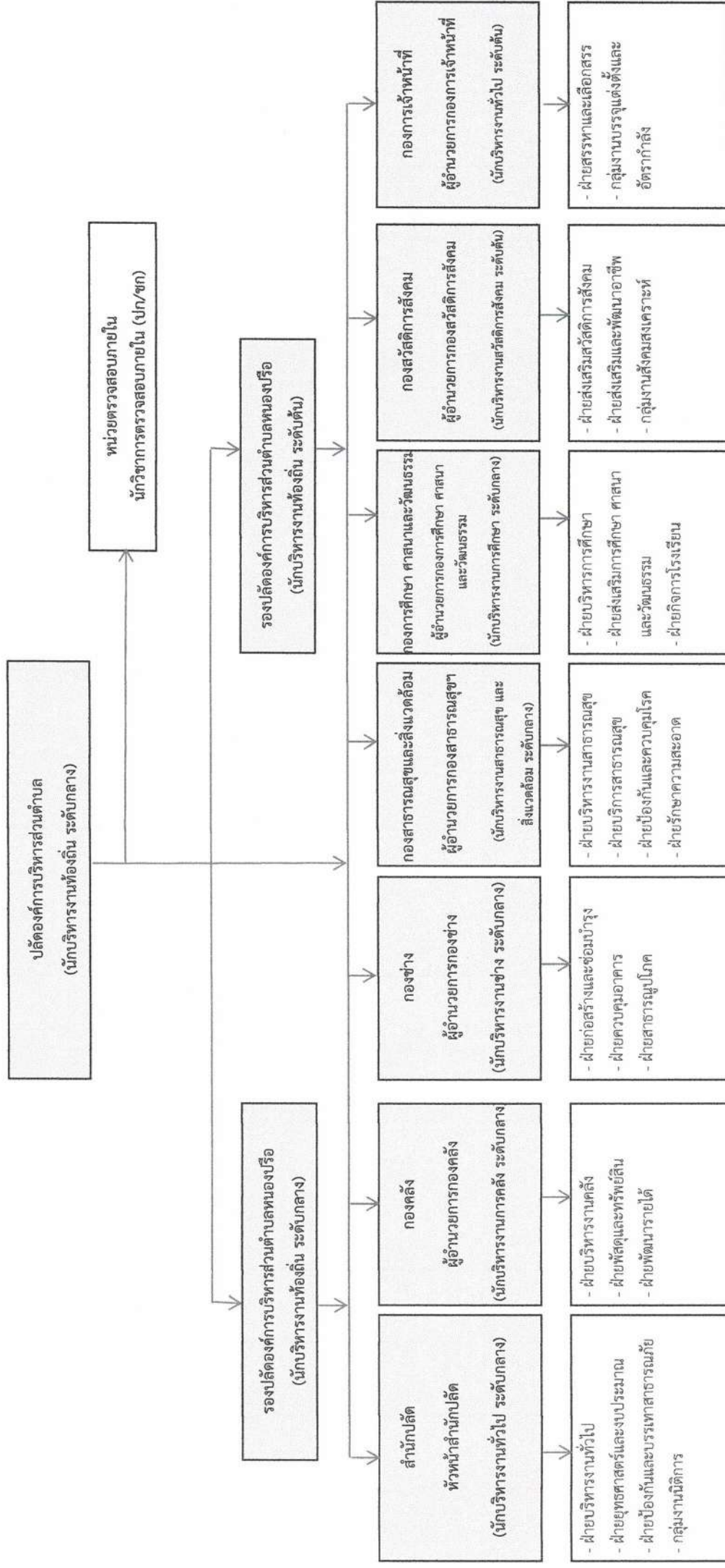
โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตราใหม่	หมายเหตุ
๕.๔ ฝ่ายรักษาความสะอาด - งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม - งานอนามัยสิ่งแวดล้อม - งานสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม - งานจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	๕.๔ ฝ่ายรักษาความสะอาด - งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม - งานอนามัยสิ่งแวดล้อม - งานสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม - งานจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	
๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๕.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา - การจัดการศึกษา - งานแผนงานและวิชาการ - งานนิเทศและประกันคุณภาพการศึกษา - งานบริหารทั่วไป - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๕.๒ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานรวบรวมและเก็บข้อมูล - งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน - งานประเพณี ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น - งานกิจกรรมทางศาสนา - นันทนาการ กีฬา - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๕.๓ ฝ่ายกิจการโรงเรียน - งานจัดการศึกษาปฐมวัยและขั้นพื้นฐาน - งานเครือข่ายทางการศึกษา	๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๕.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา - การจัดการศึกษา - งานแผนงานและวิชาการ - งานนิเทศและประกันคุณภาพการศึกษา - งานบริหารทั่วไป - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๕.๒ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานรวบรวมและเก็บข้อมูล - งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน - งานประเพณี ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น - งานกิจกรรมทางศาสนา - นันทนาการ กีฬา - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๕.๓ ฝ่ายกิจการโรงเรียน - งานจัดการศึกษาปฐมวัยและขั้นพื้นฐาน - งานเครือข่ายทางการศึกษา	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตราใหม่	หมายเหตุ
- งานประเมินผลและติดตาม - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	- งานประเมินผลและติดตาม - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	
๒. กองสวัสดิการสังคม	๒. กองสวัสดิการสังคม	
๒.๑ ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม	๒.๑ ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม	
- งานพัฒนาคุณภาพชีวิต และสวัสดิการต่างๆ - งานพัฒนาชุมชน - งานกิจการผู้สูงอายุ - งานศูนย์คุณภาพชีวิตประชาชน - งานบริหารงานทั่วไป - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	- งานพัฒนาคุณภาพชีวิต และสวัสดิการต่างๆ - งานพัฒนาชุมชน - งานกิจการผู้สูงอายุ - งานศูนย์คุณภาพชีวิตประชาชน - งานบริหารงานทั่วไป - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	
๒.๒ ฝ่ายสังคมสงเคราะห์	๒.๒ กลุ่มงานสังคมสงเคราะห์	เปลี่ยนแปลง
- งานสงเคราะห์ประชาชนผู้ทุกข์ยาก ขาดแคลน ไร้ที่พึ่ง - งานสวัสดิภาพเด็ก และเยาวชน - งานบรรเทาทุกข์ เด็ก เยาวชน ผู้พิการและผู้ยากไร้ด้อยโอกาส - งานให้คำปรึกษาผู้ประสบปัญหาทางสังคม - งานประสาน และร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการสังคมสงเคราะห์ - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	- งานสงเคราะห์ประชาชนผู้ทุกข์ยาก ขาดแคลน ไร้ที่พึ่ง - งานสวัสดิภาพเด็ก และเยาวชน - งานบรรเทาทุกข์ เด็ก เยาวชน ผู้พิการและผู้ยากไร้ด้อยโอกาส - งานให้คำปรึกษาผู้ประสบปัญหาทางสังคม - งานประสาน และร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการสังคมสงเคราะห์ - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	หัวหน้าฝ่าย สังคมสงเคราะห์ เป็นหัวหน้า กลุ่มงาน สังคมสงเคราะห์
๒.๓ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ	๒.๓ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ	
- งานส่งเสริมการรวมกลุ่มทำอาชีพเสริมรายได้ให้กับครอบครัว - งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ - งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพสตรี - งานเศรษฐกิจชุมชน - งานศูนย์พัฒนา และจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์	- งานส่งเสริมการรวมกลุ่มทำอาชีพเสริมรายได้ให้กับครอบครัว - งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ - งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพสตรี - งานเศรษฐกิจชุมชน - งานศูนย์พัฒนา และจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์	

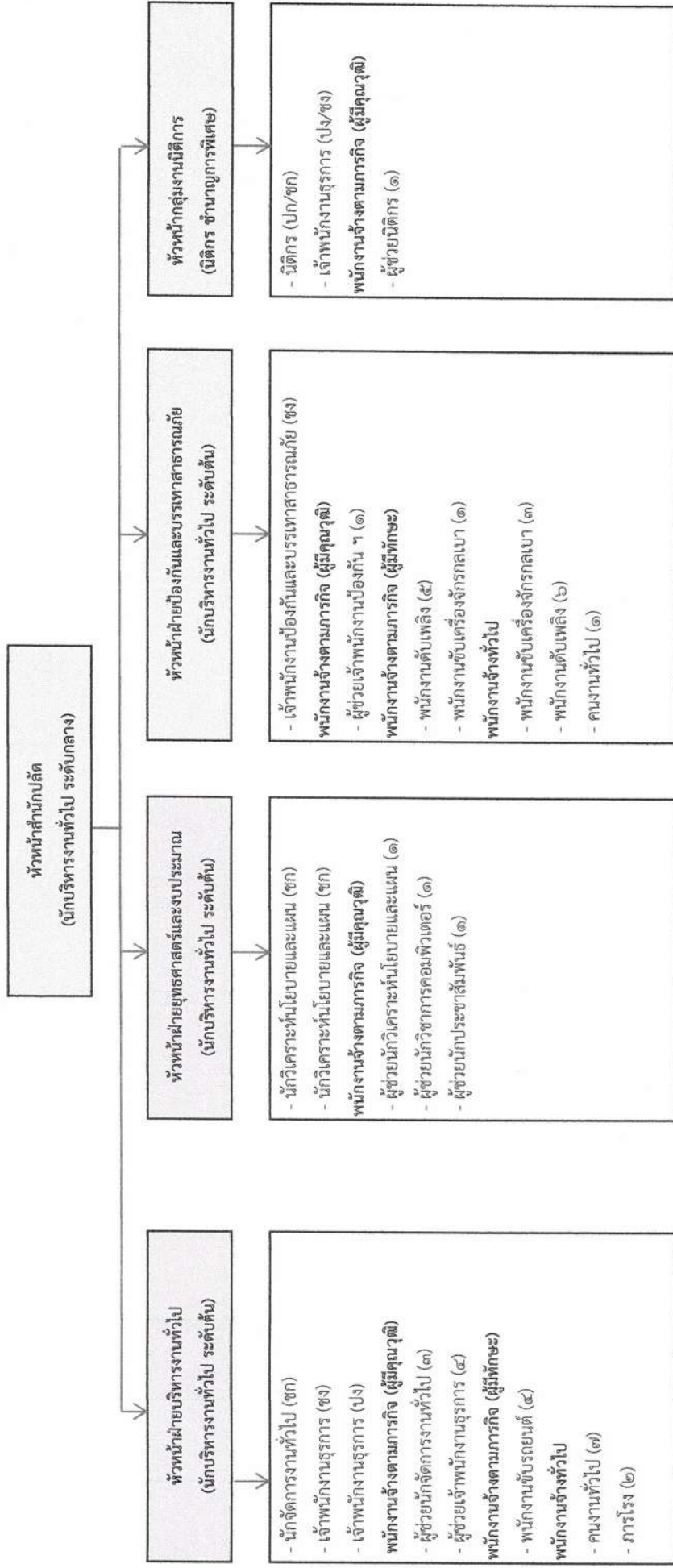
โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
- งานส่งเสริมการท่องเที่ยว - งานส่งเสริมการเกษตร - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	- งานส่งเสริมการท่องเที่ยว - งานส่งเสริมการเกษตร - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	
๗. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี - งานตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารการเงิน บัญชี - งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุ และทรัพย์สิน - งานตรวจสอบการเก็บเอกสารรักษากฎเกณฑ์ฐานการเงิน - งานตรวจสอบติดตามประเมินผลการดำเนินงาน - งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล - งานวิเคราะห์ประเมินความมีประสิทธิภาพประหยัด คัดค้าน - งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	๗. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี - งานตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารการเงิน บัญชี - งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุ และทรัพย์สิน - งานตรวจสอบการเก็บเอกสารรักษากฎเกณฑ์ฐานการเงิน - งานตรวจสอบติดตามประเมินผลการดำเนินงาน - งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล - งานวิเคราะห์ประเมินความมีประสิทธิภาพประหยัด คัดค้าน - งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	
ไม่มี	๘. กองการเจ้าหน้าที่ ๘.๑ ฝ่ายสรรหาและเลือกสรร - งานบริหารงานบุคคลของพนักงานจ้าง - งานลงระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) - งานเกี่ยวกับการขอพระราชทานเพลิงศพ - งานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในด้านคุณธรรมและจริยธรรม - งานเกี่ยวกับเงินเดือนค่าจ้าง และค่าตอบแทน - งานพัฒนาบุคลากร ฝึกอบรม - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	จัดตั้งกองใหม่ นำงานมาจาก ฝ่ายการเจ้า หน้าที่ สำนัก ปลัด

โครงสร้างตามแผนอัตราค่าจ้างปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตราค่าจ้างใหม่	หมายเหตุ
	๘.๑ กลุ่มงานบรรจุแต่งตั้งและอัตราค่าจ้าง - งานบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล - งานจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปีขององค์การบริหารส่วนตำบล - งานการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งระดับที่สูงขึ้น - งานเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ - งานบันทึกระบบบำนาญพนักงานส่วนตำบล - งานบริหารงานบุคคลพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา - งานประเมินวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา - งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	

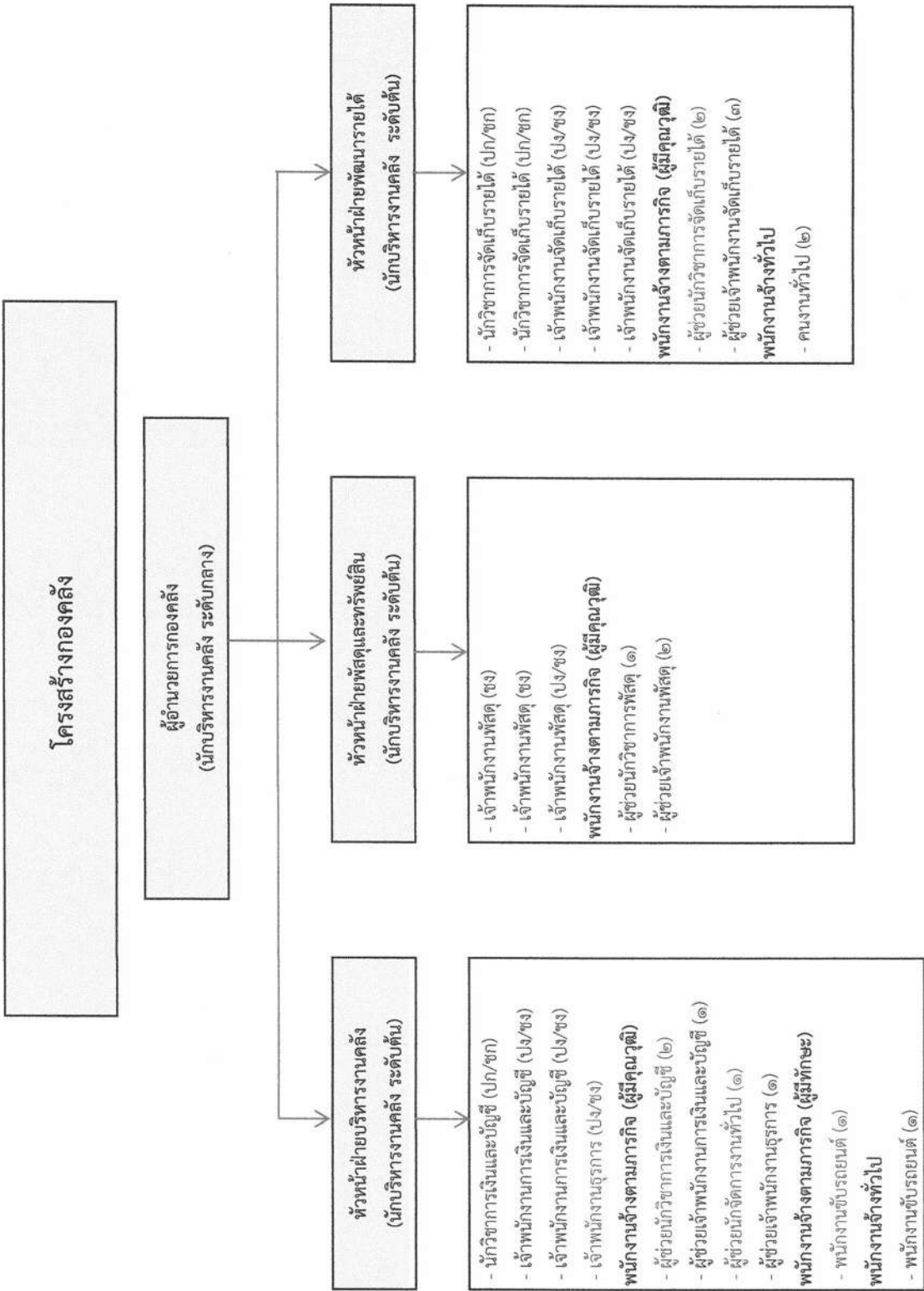
กรอบโครงสร้างราชการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ



โครงสร้างสำนักปลัด

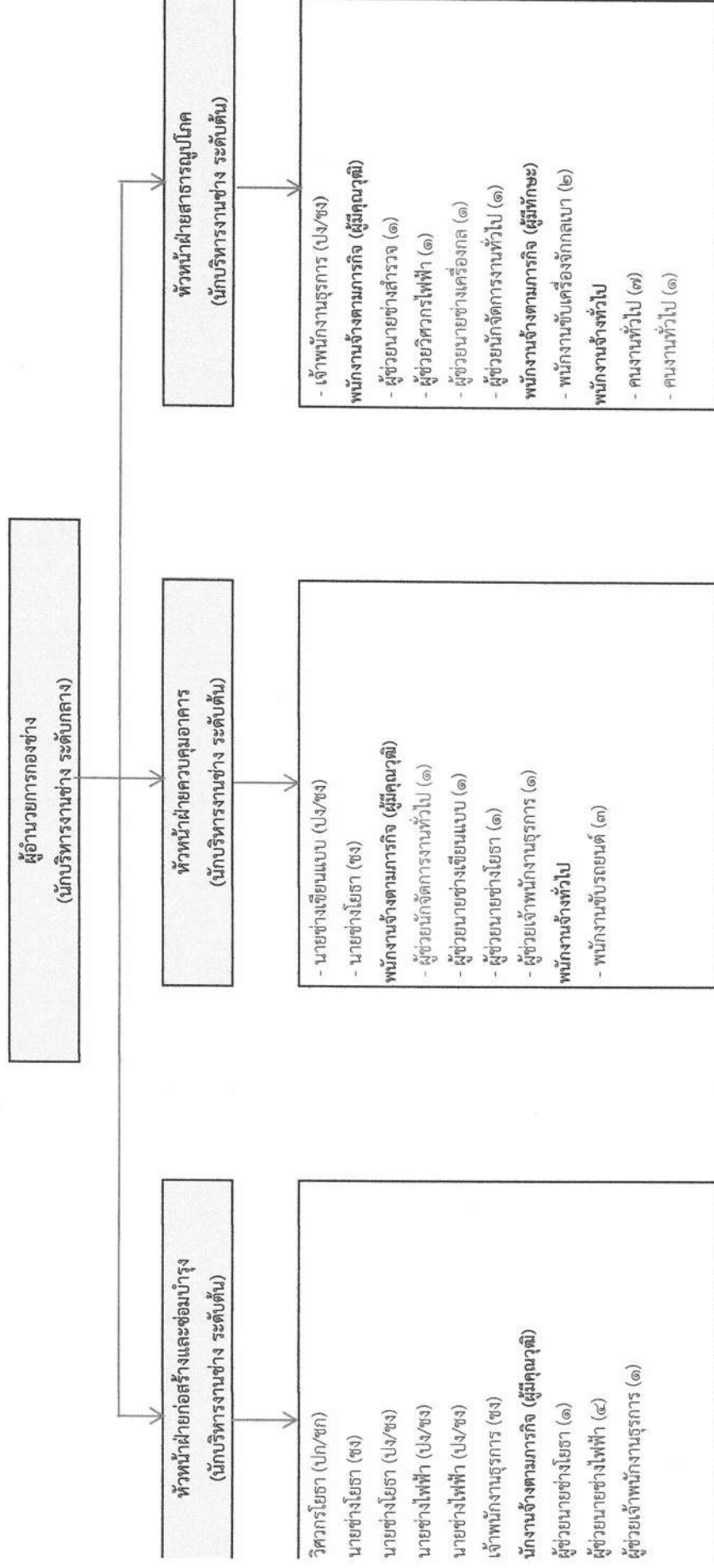


อำนาจการท้องถิ่น		วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
		สูง	กลาง	ต่ำ	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ		ตามภารกิจ	ทั่วไป	
-	๑	๔	-	๑	๓	๑	๑	๑	-	๑๘	๑๙	๕๓



อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ					ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	ตามภารกิจ		ทั่วไป		
-	๑	๓	-	-	-	๓	-	๒	๗	๑๔	๓	๓๓		

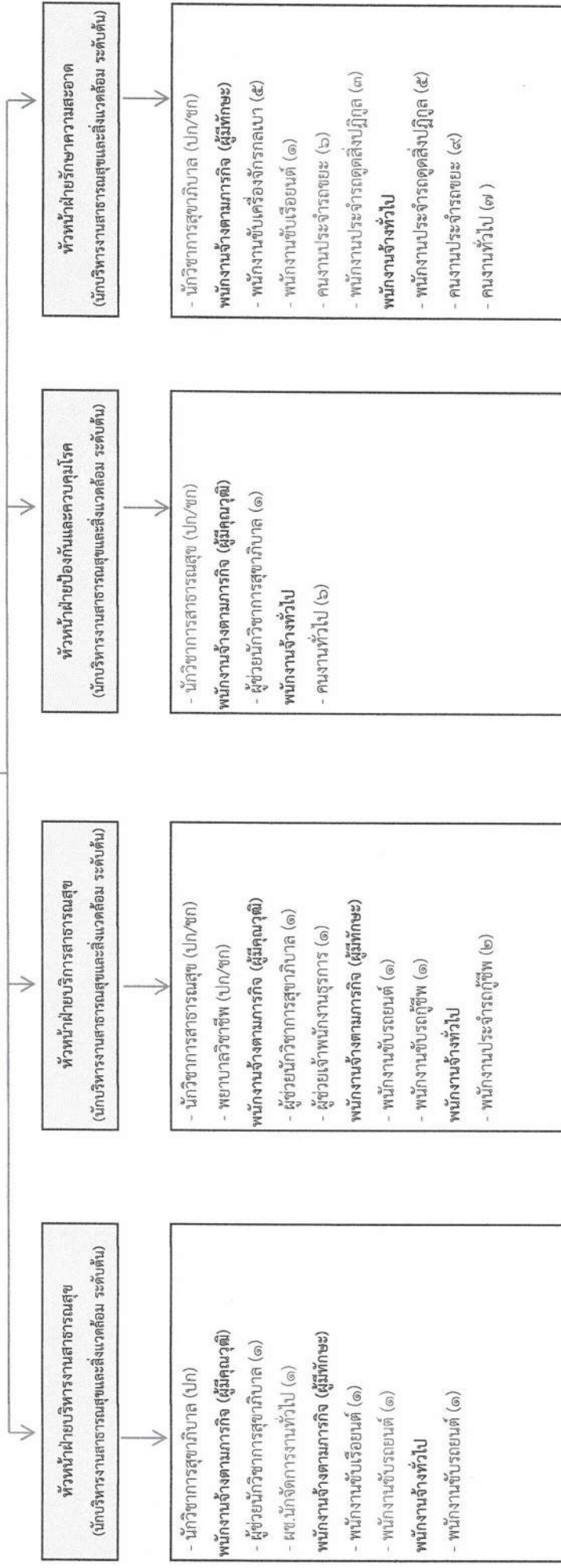
โครงสร้างกองช่าง



อำนาจการตัดสินใจ			วิชาการ				ทั่วไป			พนักงานจ้าง		รวม
			เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	ตามภารกิจ	ทั่วไป	
สูง	กลาง	ต้น	-	-	-	๑	-	๓	๕	๑๖	๑๑	๔๐
-	๑	๓	-	-	-	๑	-	๓	๕	๑๖	๑๑	๔๐

โครงสร้างกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

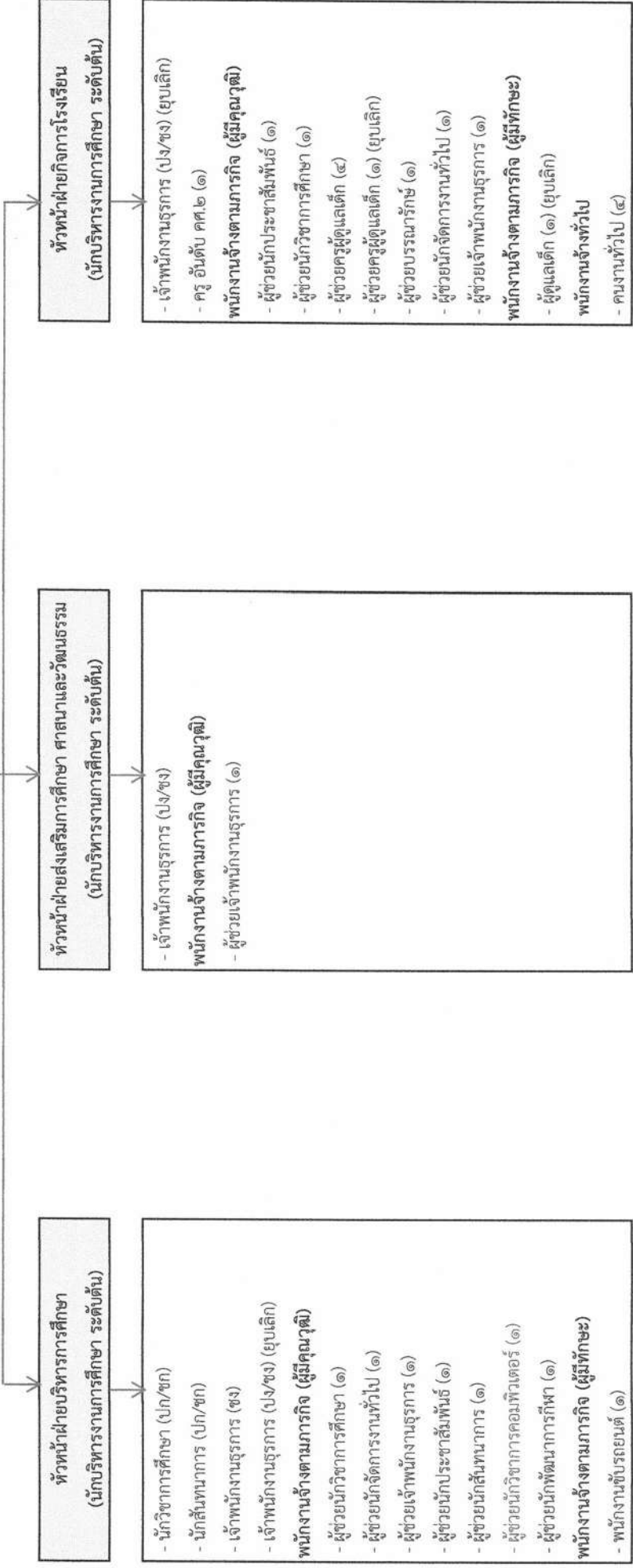
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับกลาง)



อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน		ตามภารกิจ	ทั่วไป	
-	๑	๔	-	-	-	๕	-	-	-	-	๒๔	๓๐	๖๔

โครงสร้างองค์การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
(นักบริหารงานศึกษา ระดับกลาง)

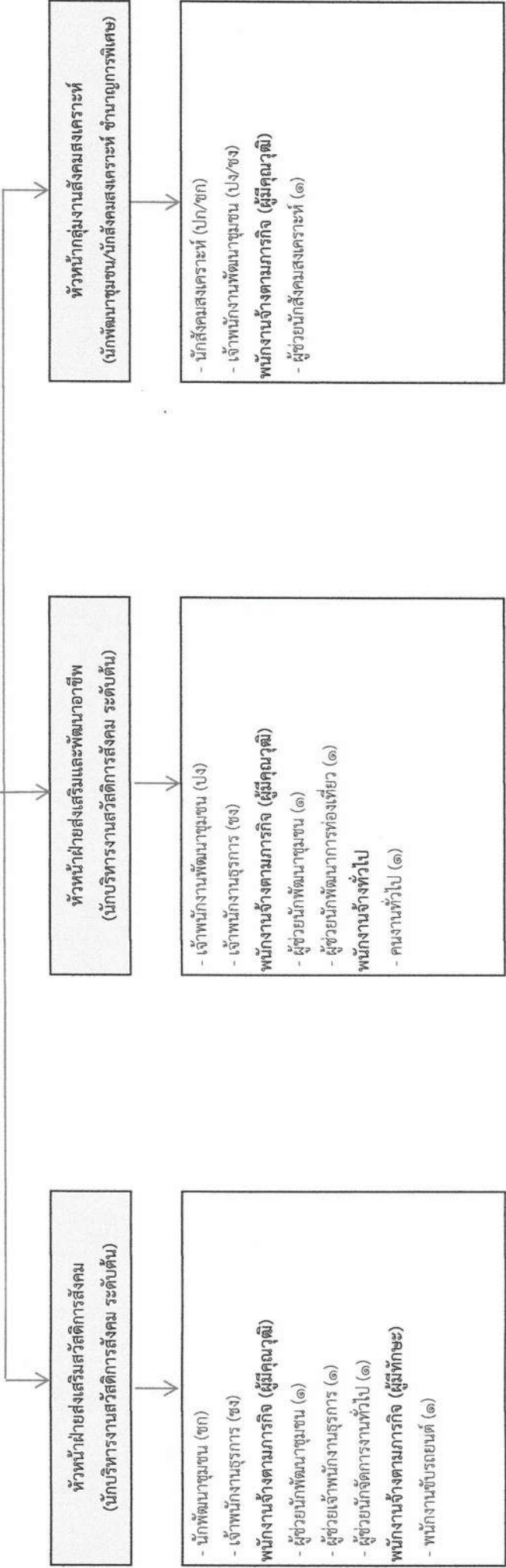


อำนาจการท้องถิ่น		วิชาการ					ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
สูง	กลาง	ต่ำ	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน		ตามภารกิจ	ทั่วไป	
-	๑	๓	-	-	-	๒	-	๑	๑	-	๑๘	๔	๒๔

ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ	ครู			ครูผู้ดูแลเด็ก	รวม
	เชี่ยวชาญ	จำนวนการพิเศษ	จำนวนการ		
-	-	-	๑	-	๑

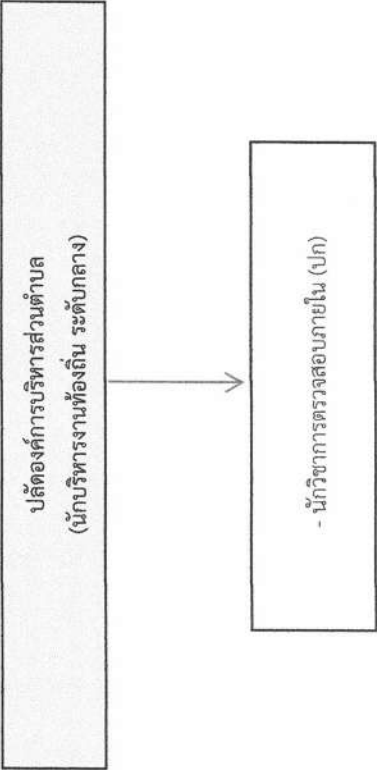
โครงสร้างกองสวัสดิการสังคม

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)



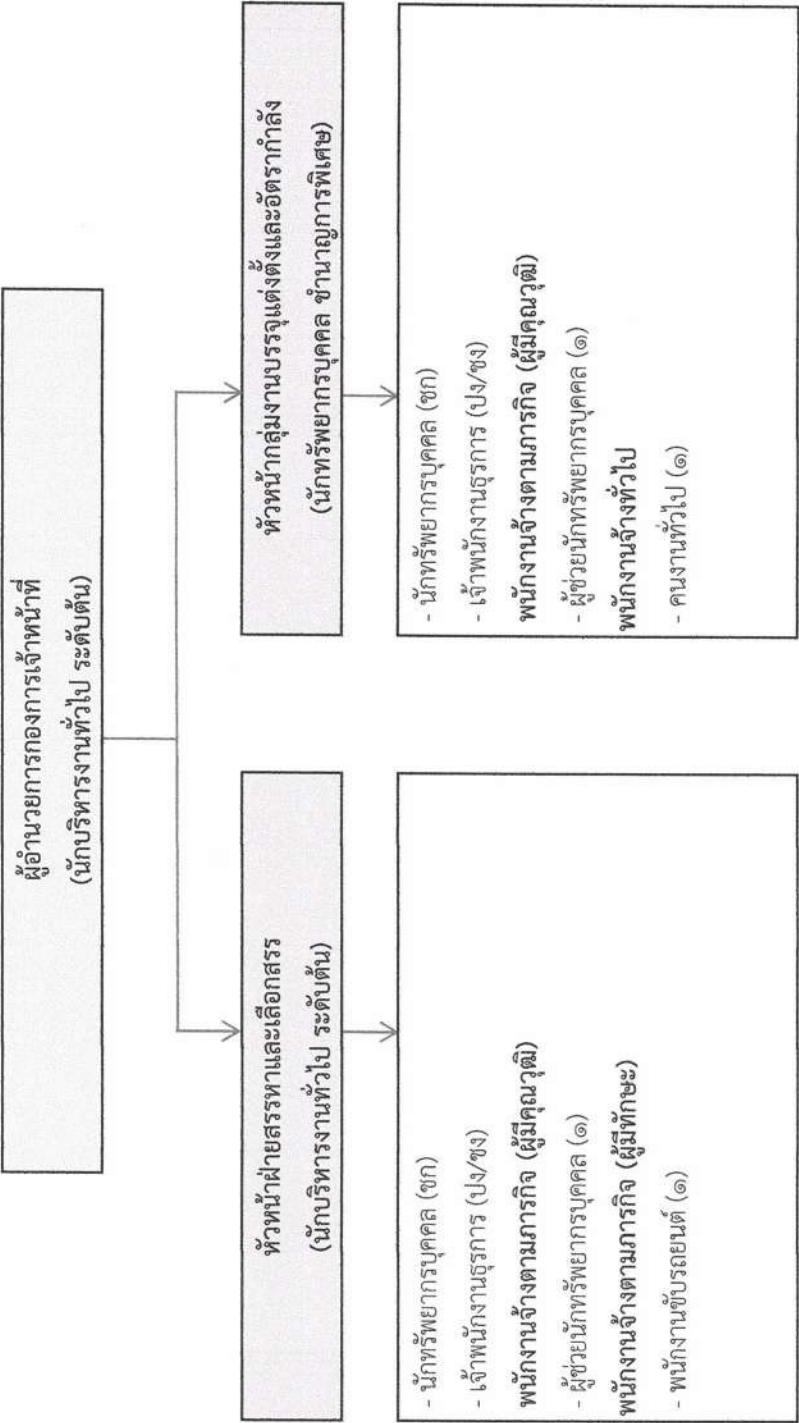
อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน		ตามภารกิจ	ทั่วไป	
-	-	๓	-	๑	๑	๑	-	๒	๒	-	๗	๑	๑๘

โครงสร้างหน่วยตรวจสอบภายใน



อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
สูง	กลาง	ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน		ตามภารกิจ	ทั่วไป	
-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	๑

โครงสร้างกองการเจ้าหน้าที่





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

เรื่อง กำหนดโครงสร้างส่วนราชการและการแบ่งส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

ด้วยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรปราการ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ จึงดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๖) เพื่อให้โครงสร้างส่วนราชการและการแบ่งส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เหมาะสมกับหน้าที่

อาศัยอำนาจตามข้อ ๒๒๖ ข้อ ๒๒๗ ข้อ ๒๒๙ ข้อ ๒๓๐ ข้อ ๒๓๑ และข้อ ๒๓๒ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรปราการ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงประกาศโครงสร้างส่วนราชการและการแบ่งส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้เรียกว่า “ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ เรื่อง โครงสร้างส่วนราชการและการแบ่งส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ข้อ ๓ กำหนดให้มีโครงสร้างส่วนราชการและการแบ่งส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ดังนี้

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (๐๑) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง หรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบลโดยเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ก็มีการแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๓ ฝ่าย ๑ กลุ่มงาน ดังนี้

๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบงาน ประกอบด้วย

- งานราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล
- งานเลขานุการของนายก อบต. รองนายก อบต.
- งานรัฐพิธี
- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่าย
- งานสารบรรณ
- งานยานพาหนะ
- งานครุภัณฑ์
- งานอำนวยการ
- งานอื่นๆ ที่ไม่ได้อยู่ส่วนราชการใด
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ ฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีหน้าที่ความรับผิดชอบงาน ประกอบด้วย

- งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
- งานยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบล
- งานจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล
- งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
- งานประสานการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล
- งานงบประมาณ
- งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
- งานเสนอแนะขอรับการจัดสรรเงินอุดหนุน
- งานจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี)
- งานตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ
- งานบริการเผยแพร่วิชาการ
- งานประชาสัมพันธ์
- งานสถิติข้อมูล
- งานสารสนเทศ จัดทำและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีหน้าที่ความรับผิดชอบงาน ประกอบด้วย

- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทุกประเภท
- งานแผนการป้องกัน ฝักระวัง และแจ้งเตือนภัย
- งานแผนการระงับเหตุ
- งานแผนการช่วยเหลือผู้ประสบภัยเร่งด่วน
- งานศูนย์รับแจ้งเหตุ
- งานฝึกอบรมและฝึกซ้อมตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- งานจัดทำทะเบียนประวัติการใช้นายพาหนะ สารเคมีดับเพลิง
- งานประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้การป้องกันสาธารณภัยต่างๆ
- งานสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค
- งานสนับสนุนและประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- งานแผนการบำรุงรักษายานพาหนะ สารเคมีดับเพลิง
- งานจิตอาสา
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๔ กลุ่มงานนิติการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบงาน ประกอบด้วย

- งานนิติกรรมสัญญา งานคดีแพ่ง คดีอาญา คดีภาษีและคดีอื่นๆ
- งานให้ความเห็นเกี่ยวกับการอุทธรณ์คำสั่งทางปกครองและดำเนินการเกี่ยวกับคดีทางปกครอง
- งานดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด ติดตาม สืบทรัพย์ และบังคับคดีลูกหนี้ขององค์กร
- งานเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
- งานดำเนินการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ศูนย์ไกล่เกลี่ยประนีประนอม ศูนย์อำนวยความสะดวกเลือกตั้ง
- งานตรวจสอบและดำเนินการเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย
- งานศูนย์ช่วยเหลือประชาชน และรับเรื่องราวร้องทุกข์และการอุทธรณ์

- งานตรวจสอบพิจารณาให้คำปรึกษาแนะนำการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- งานตรวจสอบสัญญาข้อตกลงที่มีผลผูกพันทางนิติกรรม และการยกร่างนิติกรรมสัญญา
- งานบังคับคดีตามคำสั่งหรือคำพิพากษา และใช้มาตรการบังคับตามคำสั่ง
- งานศึกษาวิเคราะห์กฎหมายคำพิพากษาวินิจัยและความเห็นเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของ อปท.
- งานให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอความเห็นและตอบข้อหารือด้านกฎหมาย
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. กองคลัง (๐๔) มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจ่าย การรับ การนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงิน และเอกสารทางการเงิน การตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาเกี่ยวกับเงินเดือนค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จบำนาญ เงินอื่น ๆ เกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ ฐานะทางการเงิน การจัดสรรเงินต่าง ๆ การจัดทำบัญชีทุกประเภท ทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ การควบคุมการเบิกจ่าย งานสำรวจและแผนที่ภาษี การทำงานทดลองประจำเดือนประจำปี งานเกี่ยวกับการพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย มีการแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๓ ฝ่าย ดังนี้

๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง มีหน้าที่ความรับผิดชอบงาน ประกอบด้วย

- งานเงินเดือน บำเหน็จบำนาญ และสวัสดิการ
- งานบริหารงานทั่วไป
- งานควบคุมและเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ในกองคลัง
- งานจัดทำราคากลางจัดหาพัสดุกองคลัง
- งานบริการข้อมูล
- งานการเงินและบัญชี
- งานสถิติการคลัง
- งานการคลังและงบประมาณ
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน มีหน้าที่ความรับผิดชอบงาน ประกอบด้วย

- งานจัดซื้อจัดจ้าง
- งานบำรุงรักษาพัสดุและทรัพย์สิน
- งานทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน
- งานนิเทศพัสดุ
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ ฝ่ายพัฒนารายได้ มีหน้าที่ความรับผิดชอบงาน ประกอบด้วย

- งานพัฒนารายได้
- งานเร่งรัดรายได้
- งานแผนที่ภาษี
- งานทะเบียนทรัพย์สิน
- งานบริการข้อมูล
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. กองช่าง (๐๕) มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูล ทางด้านวิศวกรรม การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบ การก่อสร้าง งานควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานแผนการปฏิบัติงาน งานก่อสร้าง และงานซ่อมบำรุง การควบคุมการ ก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานแผนงานด้านวิศวกรรมเครื่องจักรกล การรวบรวมประวัติติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงาน เครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับแผนงานควบคุม เก็บรักษาการเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมัน เชื้อเพลิง งานสำรวจแผนที่และภาษี และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมาย มีส่วนราชการภายใน ออกเป็น ๓ ฝ่าย ดังนี้

๓.๑ ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง มีหน้าที่ความรับผิดชอบงาน ประกอบด้วย

- งานสำรวจ งานออกแบบ และงานเขียนแบบ
- งานประมาณราคา และจัดทำราคากลาง
- งานจัดทำข้อมูลด้านวิศวกรรมต่างๆ
- งานจัดเก็บ และทดสอบคุณภาพวัสดุ
- งานตรวจสอบงานก่อสร้าง
- งานจัดทำแผนปฏิบัติงานก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี
- งานควบคุมงานก่อสร้างและซ่อมบำรุง
- งานจัดทำทะเบียนควบคุมอาคาร การจัดซื้อ การเก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ
- งานเอกสาร ระบบการจราจร
- งานช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่างๆ
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ ฝ่ายควบคุมอาคาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบงาน ประกอบด้วย

- งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติผังเมือง
- งานปรับภูมิทัศน์
- งานควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย
- การออกแบบและบริการข้อมูล
- งานซ่อมบำรุงอาคาร และการประมาณราคา
- งานจัดทำทะเบียนสถิติ
- งานรังวัดที่ดิน แนวเขต ทดสอบคุณภาพวัสดุ
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ ฝ่ายสาธารณูปโภค มีหน้าที่ความรับผิดชอบงาน ประกอบด้วย

- งานจัดทำประวัติโครงสร้างพื้นฐานและดูแลอาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำสาธารณะ
- งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่าง
- งานประปาและงานสาธารณูปโภค
- งานควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกลและยานพาหนะ
- งานเกี่ยวกับการช่างสุขาภิบาล
- งานช่วยเหลือสนับสนุนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- งานจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ
- อุปกรณ์อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง
- งานบริการข้อมูล สถิติการสำรวจและพื้นที่ภาษี
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานเกี่ยวกับการวางแผนงานสาธารณสุข การประมวลและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติเกี่ยวกับการสาธารณสุข การเฝ้าระวังโรค การวางแผน การให้บริการสาธารณสุข เช่น การส่งเสริมสุขภาพ การควบคุมโรค การรักษาพยาบาลและฟื้นฟูสุขภาพ ฯลฯ การฝึกอบรมการสุศึกษา งานสุขาภิบาลทั่วไป สุขาภิบาลอาหารสถานประกอบการ งานอนามัยชุมชนสถานศึกษา การป้องกันยาเสพติด งานบริการและควบคุมโรคชุมชน งานรักษาความสะอาดและกำจัดขยะ งานกำจัดขยะและน้ำเสียในชุมชน งานร้องเรียน งานใบอนุญาตประกอบการ การควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม งานกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น งานปรับปรุงภูมิทัศน์ งานบ้านงานสวน งานอนุรักษ์ทรัพยากรและแหล่งน้ำสาธารณะ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมาย มีการแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๔ ฝ่าย ดังนี้

๔.๑ ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข มีหน้าที่ความรับผิดชอบงาน ประกอบด้วย

- งานบริหารงานสาธารณสุขทั่วไป
- งานเรื่องร้องเรียน
- งานธุรการสารบรรณ
- งานพัสดุ จัดซื้อจัดจ้าง และซ่อมแซม
- งานบุคลากร และการประเมินผลติดตาม
- งานศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์และจัดทำแผนสาธารณสุข
- งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข
- งานกฎหมายสาธารณสุข
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ ฝ่ายบริการสาธารณสุข มีหน้าที่ความรับผิดชอบงาน ประกอบด้วย

- งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ
- งานคุ้มครองผู้บริโภค
- งานส่งเสริมสุขภาพ
- งานส่งเสริมการออกกำลังกาย
- งานส่งเสริมสนับสนุนการแพทย์ฉุกเฉิน
- งานสุขาภิบาลทั่วไป
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔.๓ ฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค

- งานควบคุมโรคชุมชน
- งานระบาดวิทยา
- งานป้องกันโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ
- งานกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔.๔ ฝ่ายรักษาความสะอาด

- งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- งานอนามัยสิ่งแวดล้อม
- งานสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม
- งานจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘) มีหน้าที่รับผิดชอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ทางการศึกษา ประกอบด้วย การจัดการศึกษาปฐมวัย การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การจัดการกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน การจัดการกิจกรรมพัฒนาอาชีพเยาวชน รวบรวมผลงานการมีส่วนร่วมสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่สังกัดต่าง ๆ การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย มีการแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๓ ฝ่าย ดังนี้

๕.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบงาน ประกอบด้วย

- การจัดการศึกษา
- งานแผนงานและวิชาการ
- งานนิเทศและประกันคุณภาพการศึกษา
- งานบริหารทั่วไป
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕.๒ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีหน้าที่ความรับผิดชอบงาน ประกอบด้วย

- งานรวบรวมและเก็บข้อมูล
- งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน
- งานประเพณี ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- งานกิจกรรมทางศาสนา
- นันทนาการ กีฬา
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕.๓ ฝ่ายกิจการโรงเรียน มีหน้าที่ความรับผิดชอบงาน ประกอบด้วย

- งานจัดการศึกษาปฐมวัยและขั้นพื้นฐาน
- งานเครือข่ายทางการศึกษา
- งานประเมินผลและติดตาม
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. กองสวัสดิการสังคม (๑๑) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านสวัสดิการสังคม การส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน การฝึกอบรมพัฒนา งานสนับสนุนการพัฒนาชุมชน การจัดระเบียบชุมชนหน้าแน่น และชุมชนแออัด การจัดให้มีและสนับสนุนกิจกรรมศูนย์เยาวชน การสงเคราะห์เด็ก สตรี คนชรา และคนพิการ งานนันทนาการชุมชน งานส่งเสริมกลุ่มอาชีพ งานนโยบายและพัฒนา และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย มีการแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๒ ฝ่าย ๑ กลุ่มงาน ดังนี้

๖.๑ ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม มีหน้าที่ความรับผิดชอบงาน ประกอบด้วย

- งานพัฒนาคุณภาพชีวิต และสวัสดิการต่างๆ
- งานพัฒนาชุมชน
- งานกิจการผู้สูงอายุ
- งานศูนย์คุณภาพชีวิตประชาชน
- งานบริหารงานทั่วไป
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖.๒ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ มีหน้าที่ความรับผิดชอบงาน ประกอบด้วย

- งานส่งเสริมการรวมกลุ่มทำอาชีพเสริมรายได้ให้กับครอบครัว
- งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

- งานส่งเสริมและพัฒนามหาวิทยาลัย
- งานเศรษฐกิจชุมชน
- งานศูนย์พัฒนา และจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์
- งานส่งเสริมการท่องเที่ยว
- งานส่งเสริมการเกษตร
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖.๓ กลุ่มงานสังคมสงเคราะห์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบงาน ประกอบด้วย

- งานสงเคราะห์ประชาชนผู้ทุกข์ยาก ขาดแคลน ไร้ที่พึ่ง
- งานสวัสดิภาพเด็ก และเยาวชน
- งานบรรเทาทุกข์ เด็ก เยาวชน ผู้พิการและผู้ยากไร้ด้อยโอกาส
- งานให้คำปรึกษาผู้ประสบปัญหาทางสังคม
- งานประสาน และร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการสังคมสงเคราะห์
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗. หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒) มีหน้าที่ความรับผิดชอบงาน ประกอบด้วย

- งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี
- งานตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารการเงิน บัญชี
- งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุ และทรัพย์สิน
- งานตรวจสอบการเก็บเอกสารรักษาหลักฐานการเงิน
- งานตรวจสอบติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนงาน
- งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล
- งานวิเคราะห์ประเมินความมีประสิทธิภาพประหยัด คุ่มค่า
- งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. กองการเจ้าหน้าที่ (๒๙) มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง งานวิเคราะห์การวางแผนอัตรากำลัง งานจัดตั้งส่วนราชการและการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ งานการกำหนดตำแหน่งและการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง งานการสรรหาเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก การคัดเลือก การย้าย การโอน การรับโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน งานบรรจุและแต่งตั้ง งานจัดทำ ควบคุม ตรวจสอบ แก้ไข บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติ งานระบบสารสนเทศข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ งานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน งานการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น งานการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครู งานการลาทุกประเภท งานสิทธิสวัสดิการทุกประเภท งานส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มสมรรถภาพในการปฏิบัติงาน งานแผนพัฒนาบุคลากร งานฝึกอบรม งานการให้พ้นจากราชการ มีการแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๑ ฝ่าย ๑ กลุ่มงาน ดังนี้

๘.๑ ฝ่ายสรรหาและเลือกสรร

- งานบริหารงานบุคคลของพนักงานจ้าง
- งานลงระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)
- งานสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

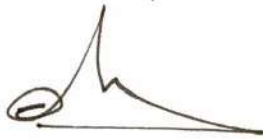
- งานเกี่ยวกับการขอพระราชทานเพลิงศพ
- งานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในด้านคุณธรรมและจริยธรรม
- งานเกี่ยวกับเงินเดือนค่าจ้าง และค่าตอบแทน
- งานพัฒนาบุคลากร ฝึกอบรม
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘.๑ กลุ่มงานบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง

- งานบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล
- งานโครงสร้างและการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปีขององค์การบริหารส่วนตำบล
- งานการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งระดับที่สูงขึ้น
- งานเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- งานบำเหน็จบำนาญพนักงานส่วนตำบล
- งานบริหารงานบุคคลพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
- งานประเมินวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายอุดม กลิ่นพวง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ
ที่ ๙๙๗/๒๕๖๕
เรื่อง การจัดคนลงสู่ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังใหม่

ตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรปราการ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๖) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ และข้อ ๒๓ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรปราการ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ จึงออกคำสั่งจัดคนลงสู่ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังใหม่ ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอุดม กลิ่นพวง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ

บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการทำงานเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ	
๑	นายวีระนนท์ ทองมัน	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	๕๔-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๕๔-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๕๖๘,๕๖๐ (๕๗,๓๘๐x๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐x๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐x๑๒)	๗๒๖,๕๖๐
๒	นางสาวสิดาพร เครือคำ	รัฐประศาสนศาสตร- มหาบัณฑิต	๕๔-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๕๔-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๕๐๖,๕๒๐ (๕๒,๒๐๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๕๔๘,๕๒๐
๓	ว่าง		๕๔-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๕๔-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๕๔๘,๐๔๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	๖๑๒,๔๔๐

๑. สำนักปลัด

๔	ว่าง	-	๕๔-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๕๔-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๕๓๘,๒๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	๖๗๒,๖๐๐
๕	นางสาววิภา จารุเมศย์		๕๔-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๔-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๘๒,๕๖๐	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	-	๔๐๐,๕๖๐
๖	นางสาววันดี มอญ	รัฐประศาสนศาสตร- มหาบัณฑิต	๕๔-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๔-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๔๘,๘๒๐ (๓๗,๔๐๐x๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	-	๔๖๖,๘๒๐
๗	นายชูเกียรติ ศรีวิจัย		๕๔-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๖	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๔-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๐๖,๕๔๐ (๒๕,๕๗๐x๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	-	๓๒๔,๖๔๐
๘	นายฤทธากร สว่างอารมณ์	นิติศาสตรมหาบัณฑิต	๕๔-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๕	นิติกร	ชำนาญการ พิเศษ	๕๔-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๕	นิติกร	ชำนาญการ	๔๓๓,๑๖๐ (๓๔,๔๓๐x๑๒)	๙๖,๐๐๐ (๘,๕๐๐x๑๒)	-	๕๒๙,๑๖๐
๙	นางสมลักษณ์ สุคนธ์	ศิลปศาสตรบัณฑิต	๕๔-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๕๔-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ พิเศษ	๖๒๘,๔๔๐ (๕๒,๓๗๐x๑๒)	-	-	๖๒๘,๔๔๐
๑๐	นางสาวอนิดา แก้วเพชร	รัฐประศาสนศาสตร- มหาบัณฑิต	๕๔-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๕๔-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๓๒๘,๗๖๐ (๒๗,๔๘๐x๑๒)	-	-	๓๒๘,๗๖๐
๑๑	นายศรัณยู โพธิ์ไทรกร	รัฐประศาสนศาสตร- มหาบัณฑิต	๕๔-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๕๔-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๒๔๓,๘๔๐ (๒๐,๓๒๐x๑๒)	-	-	๒๔๓,๘๔๐
๑๒	นางสาววิภาวี ทองพะวีย์	นิติศาสตรบัณฑิต	๕๔-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	นิติกร	ปฏิบัติการ	๕๔-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	นิติกร	ปฏิบัติการ	๑๘๘,๗๒๐ (๑๕,๐๖๐x๑๒)	-	-	๑๘๘,๗๒๐
๑๓			๕๔-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเกษตร	ป.ก./ช.ก.	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
๑๔	นายชัยพัชรธ เจริญชัย	บริหารธุรกิจบัณฑิต การจัดการทั่วไป	๕๔-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๕๔-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๒๖๕,๔๘๐ (๒๒,๐๔๐x๑๒)	-	-	๒๖๕,๔๘๐
๑๕	จ.อ. วีระพล เจริญศักดิ์	ร.ป.บ.	๕๔-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๕๔-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๒๕๖,๓๒๐ (๒๑,๓๖๐x๑๒)	-	-	๒๕๖,๓๒๐
๑๖	ว่าง	-	๕๔-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ก./ช.ก.	๕๔-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ก./ช.ก.	๒๘๗,๕๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๒๘๗,๕๐๐ ว่างเต็ม

บัญชีแสดงจัดคนลงอยู่ตำแหน่งและการทำงานกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ				เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๑๗			๕๔-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ป/ชง	-	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
๑๘			๕๔-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ป/ชง	-	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
๑๙			๕๔-๓-๐๑-๔๓๐๒-๐๐๑	เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	ป/ชง	-	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
๒๐	นายอำนาจ มุลสาคร	ปวส. สาขาวิชาเครื่องกล	๕๔-๓-๐๑-๔๔๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	๕๔-๓-๐๑-๔๔๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	๒๖๔,๔๘๐ (๒๒๐,๔๐x๑๒)	-	-	-	-	๒๖๔,๔๘๐
๒๑			๕๔-๓-๐๑-๔๔๐๕-๐๐๒	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป/ชง	-	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)														
๒๒	นายพรจัน แพมเจริญ	ศิลปศาสตรบัณฑิต จิตกรรม	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๒๘๘,๔๐๐ (๒๓,๗๐๐x๑๒)	-	-	-	-	๒๘๘,๔๐๐
๒๓	นายสัณญา อุบลรัตน์	บริหารธุรกิจบัณฑิต การจัดการทั่วไป	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๒๐๒,๕๖๐ (๑๖,๘๘๐x๑๒)	-	-	-	-	๒๐๒,๕๖๐
๒๔	นางสาวอੰณิษา สุเมธีทรัพย์	ศิลปศาสตรบัณฑิต นักพัฒนาชุมชน	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๒๕๐,๖๘๐ (๒๐,๘๔๐x๑๒)	-	-	-	-	๒๕๐,๖๘๐
๒๕	นางนันทิภา เอี่ยมส่างาค์	บริหารธุรกิจบัณฑิต การจัดการทั่วไป	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๒๓๘,๕๖๐ (๑๙,๘๘๐x๑๒)	-	-	-	-	๒๓๘,๕๖๐
๒๖	นางสาวชนาภันท์ รักษาสกุล	นิติศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยนิติกร	-	-	ผู้ช่วยนิติกร	-	๒๑๙,๒๔๐ (๑๘,๒๗๐x๑๒)	-	-	-	-	๒๑๙,๒๔๐
๒๗			-	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
๒๘	นางสาวจาริยา เพชรสะพาย		-	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	-	-	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)	-	-	-	-	๑๘๐,๐๐๐
๒๙	นางสาวรัตนา อุบลรัตน์		-	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)	-	-	-	-	๑๘๐,๐๐๐
๓๐	นายณัฐชัย พลอยประเสริฐ	ปวช. คอมพิวเตอร์	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๒๑,๔๔๐ (๑๐,๑๒๐x๑๒)	-	-	-	-	๑๒๑,๔๔๐
๓๑	นางสาวรัตนา อุบลรัตน์	ปริญญาตรี คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๔๘,๖๘๐ (๑๒,๓๙๐x๑๒)	-	-	-	-	๑๔๘,๖๘๐
๓๒	นายเทพพนม ช่วงนันทธรรม		-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)	-	-	-	-	๑๓๘,๐๐๐

บัญชีแสดงจัดคนลงผู้ตำแหน่งและการทำงานตำแหน่งที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	คณาฎิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ	
๓๓	นางสาวนิชนันท์ เปลี่ยนประเสริฐ	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๒,๘๐๐ (๘,๕๐๐x๑๒)	-	-	๑๑๒,๘๐๐
๓๔	นายวิวัฒน์ ธรรมนิยม		-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๘,๐๐๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)												
๓๕	นายวิน อิมสะบาย	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๗๕,๘๘๐ (๑๔,๘๕๐x๑๒)	-	-	๑๗๕,๘๘๐
๓๖	นายสมพงษ์ มากแพ	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๗๖,๗๖๐ (๑๔,๗๓๐x๑๒)	-	-	๑๗๖,๗๖๐
๓๗	นายองอาจ บุญพูนง	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๒๕,๒๘๐ (๑๐,๔๕๐x๑๒)	-	-	๑๒๕,๒๘๐
๓๘	นายอมเดช อันเจริญ	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๒๒,๑๖๐ (๑๐,๑๘๐x๑๒)	-	-	๑๒๒,๑๖๐
๓๙	ว่าง	-	-	พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลเบา	-	-	พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลเบา	-	-	-	-	
๔๐	นายอภิชาติ เพ็ญบุญถึง	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๑๒,๘๐๐ (๘,๕๐๐x๑๒)	-	-	๑๑๒,๘๐๐
๔๑	นายประเดิมพงษ์ การเกิด	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๑๒,๘๐๐ (๘,๕๐๐x๑๒)	-	-	๑๑๒,๘๐๐
๔๒	นายจิรพงษ์ เพชรสะหาย	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๑๒,๘๐๐ (๘,๕๐๐x๑๒)	-	-	๑๑๒,๘๐๐
๔๓	ว่าง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๑๒,๘๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	
๔๔	ว่าง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๑๒,๘๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป												
๔๕	นางสมจิตต์ สุขกลิ่น	ประถมศึกษาปีที่ ๔	-	นักการภารโรง	-	-	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๔๖	นางยุทิน สุขปิ่น	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	นักการภารโรง	-	-	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๔๗	นางสาววรรณภา ปานเพชร	มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐

บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งไปส่วนราชการ
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน		เงินประจำตำแหน่ง		เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน		เงินประจำตำแหน่ง			
๖๕	นางสาววิลา อ้นเจริญ	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)		-		-	๑๐๘,๐๐๐
๖๖	นายชยชัย ใจคง	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	พนักงานดับเพลิง	-	-	พนักงานดับเพลิง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)		-		-	๑๐๘,๐๐๐

บัญชีแสดงจัดคงเหลือผู้ตำแหน่งและการทำงานเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม		กรอบอัตราเก่าใหม่		เงินประจำตำแหน่ง			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	
๖๗	นางนวลอนงค์ เดชเจริญเศรษฐ์	บริหารธุรกิจบัณฑิต การจัดการทั่วไป	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๔๗๐,๒๘๐ (๑๘,๑๙๐x๑๒)	๖๐๔,๖๘๐
๖๘	ว่าง	-	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๔๑๑,๖๐๐
๖๙	ว่าง	-	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๔๑๑,๖๐๐
๗๐	ว่าง	-	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	-	-	-	-	ยุบเลิก
๗๑	ว่าง	-	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๐๕	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๐๕	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๔๑๑,๖๐๐
๗๒	ว่าง	-	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๐๖	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก/ชก	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๐๖	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก/ชก	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๓๕๕,๓๒๐
๗๓	ว่าง	-	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๐๗	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก/ชก	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๐๗	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก/ชก	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๓๕๕,๓๒๐
๗๔	ว่าง	-	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๐๘	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก/ชก	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๐๘	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก/ชก	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๓๕๕,๓๒๐
๗๕	ว่าง	-	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๐๙	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง/ชง	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๐๙	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๒๙๗,๙๐๐
๗๖	ว่าง	-	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๑๐	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง/ชง	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๑๐	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๒๙๗,๙๐๐
๗๗	นางกิ่งกาญจน์ จันทร์ปัญญา	ปวช.การบัญชี	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๑๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชำนาญงาน	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๑๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชำนาญงาน	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๒๙๗,๙๐๐
๗๘	นางสาวศศิประภา สาเขียน	ปวส.การบัญชี	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๑๒	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชำนาญงาน	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๑๒	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชำนาญงาน	๒๘๐,๔๔๐ (๒๒,๙๒๐x๑๒)	๒๘๐,๔๔๐
๗๙	ว่าง	-	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๑๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๑๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๒๙๗,๙๐๐
๘๐	นางสาวกวิศา กวิวงศ์	-	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๑๔	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง/ชง	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๑๔	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง/ชง	๑๙๗,๒๐๐ (๑๖,๖๐๐x๑๒)	๒๙๗,๙๐๐
๘๑	นางสาวปณิพย์ สุวรรณศิริ	-	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๑๕	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง/ชง	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๑๕	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง/ชง	๑๙๗,๒๐๐ (๑๖,๖๐๐x๑๒)	๒๙๗,๙๐๐
๘๒	ว่าง	-	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๑๖	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง/ชง	๕๕-๓-๐๔-๕๒๐๒-๐๑๖	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๒๙๗,๙๐๐

บัญชีแสดงจัดคงเหลือตำแหน่งและภาระกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราจ้างเดิม			กรอบอัตราจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๘๓	ว่าง	-	๕๔-๓-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๖	เจ้าพนักงานธุรการ	-	๕๔-๓-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.๗ง	๒๔๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๒๔๗,๙๐๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)												
๘๔	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	-	๑๘๐,๐๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๑๘๐,๐๐๐
๘๕	นางสาวสุวิพร บุญเอียด	บริหารธุรกิจบัณฑิต การบัญชี	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๘๐,๐๐๐
๘๖	นางสาวณัฏฐิรินทร์ พลีน้อย	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๘๐,๐๐๐
๘๗	นางสาววิมลทิพย์ ทิพย์มณี	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๘๐,๐๐๐
๘๘	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๘๐,๐๐๐
๘๙	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๑๘๐,๐๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๑๘๐,๐๐๐
๙๐	นางสาวศศิภาณต์ การเกศ	ปวส.การบัญชี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑๓๘,๐๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๑๓๘,๐๐๐
๙๑	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๘,๐๐๐
๙๒	นางสาวกนิษฐา จำปาทอง	ปวส.การบัญชี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๘,๐๐๐
๙๓	นางสาววันวิมลทิพย์ กันคล้าย	ปวส.การการตลาด	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๘,๐๐๐ ว่างเดิม
๙๔	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๘,๐๐๐
๙๕	นางสาวกนกวรรณ กฤษณัย	ปวส. การบัญชี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑๕๕,๖๘๐ (๑๒,๘๙๐x๑๒)	-	-	๑๕๕,๖๘๐
๙๖	นางสาวกชพรพรณ มหาโมลพิชิต	ปวส. การเลขานุการ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑๔๓,๕๕๐ (๑๑,๙๖๐x๑๒)	-	-	๑๔๓,๕๕๐
๙๗	นางสาวจิรฉัตร เล็กศรี	ปวส. การโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑๔๓,๕๕๐ (๑๑,๙๖๐x๑๒)	-	-	๑๔๓,๕๕๐
๙๘	นางสาวภาวาลี นุชสา	ปวช.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๒๐,๙๖๐ (๑๐,๐๘๐x๑๒)	-	-	๑๒๐,๙๖๐

บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการทำงานที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองรี อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)											
๙๙	ว่าง	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๑๑๒,๘๐๐
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๑๐๐	นายอดิเทพ บุญเคย	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๐๑	นางสาวน้ำผึ้ง เล็กศรี	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๐๒	นายวิเชียร พิกุลแก้ว	ปริญญาตรี	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐

บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ	
๑๐๓	ว่าง		๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	๕๕๗,๒๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	๖๒๒,๖๐๐
๑๐๔	ว่าง		๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๓๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	-	๔๑๑,๖๐๐ ว่างเดิม
๑๐๕	นายบุญชัย สำราญใจ	เทคโนโลยีบัณฑิต การจัดการงานช่างและผังเมือง	๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๕๕๒,๓๒๐ (๖๖,๘๖๐x๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	-	๕๖๐,๓๒๐
๑๐๖	ว่าง		๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๓๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	-	๔๑๑,๖๐๐ ว่างเดิม
๑๐๗	ว่าง		๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ป/ก/ชก	๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ป/ก/ชก	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๓๕๕,๓๒๐ ว่างเดิม
๑๐๘			๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	สถาปนิก	ป/ก/ชก	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
๑๐๙	นายสุชาติ อรรถศรีวิ	ปวส ช่างอุตสาหกรรม	๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๓๓๓,๕๔๐ (๖๖,๑๒๐x๑๒)	-	-	๓๓๓,๕๔๐
๑๑๐	นายกิตติเมศวร์ อมรัตน์กุล	ปวส ช่างอุตสาหกรรม	๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๒๒๑,๒๘๐ (๑๘,๕๔๐x๑๒)	-	-	๒๒๑,๒๘๐
๑๑๑	ว่าง		๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓	นายช่างโยธา	ป/ก/ชก	๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓	นายช่างโยธา	ป/ก/ชก	๒๑๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๒๑๗,๙๐๐ ว่างเดิม
๑๑๒	ว่าง		๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นายช่างเขียนแบบ	ป/ก/ชก	๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นายช่างเขียนแบบ	ป/ก/ชก	๒๑๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๒๑๗,๙๐๐ ว่างเดิม
๑๑๓			๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นายช่างสำรวจ	ป/ก/ชก	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
๑๑๔	ว่าง		๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ป/ก/ชก	๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ป/ก/ชก	๒๑๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๒๑๗,๙๐๐ ว่างเดิม
๑๑๕	ว่าง		๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	นายช่างไฟฟ้า	ป/ก/ชก	๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	นายช่างไฟฟ้า	ป/ก/ชก	๒๑๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๒๑๗,๙๐๐ ว่างเดิม
๑๑๖	นางสาวปรเมรัตน์ ทองจาก		๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๓๒๙,๘๘๐ (๒๗,๕๔๐x๑๒)	-	-	๓๒๙,๘๘๐
๑๑๗	ว่าง		๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ป/ก/ชก	๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ป/ก/ชก	๒๑๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๒๑๗,๙๐๐ ว่างเดิม

บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเปือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)												
๑๑๘	นายเสกสรร ลักษณะ	ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้ากำลัง	-	ผู้ช่วยวิศวกรไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยวิศวกรไฟฟ้า	-	๑๘๗,๒๐๐ (๑๕,๖๐๐x๑๒)	-	-	๑๘๗,๒๐๐
๑๑๙	นางสาวสุสัฬพร เกตุสุข	ปริญญาตรี คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๑๘๗,๒๐๐ (๑๕,๖๐๐x๑๒)	-	-	๑๘๗,๒๐๐
๑๒๐	นางสาวภัทริดา แก้วบุล	บช.บ.	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๘๐,๐๐๐
๑๒๑	นายธีระวัฒน์ หังจันทร์แดง	ปวส. ช่างก่อสร้าง	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๘,๐๐๐
๑๒๒	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑๐๘,๐๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๒๓	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	-	๑๐๘,๐๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๒๔	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ	-	-	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ	-	๑๐๘,๐๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๑๐๘,๐๐๐ ว่างเดิม
๑๒๕	นายรุ่งศักดิ์ ตรีเสภา	ปวส. ช่างอุตสาหกรรม	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๓๗,๗๒๐ (๑๔,๘๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๗,๗๒๐
๑๒๖	นายเมธี เคนสุทร	ปวช. ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๕๐๐x๑๒)	-	-	๑๑๒,๘๐๐
๑๒๗	นางสาวสิริภัทร พรมเดช	ปวช. ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๒๔,๖๘๐ (๑๐,๓๙๐x๑๒)	-	-	๑๒๔,๖๘๐
๑๒๘	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๐๘,๐๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๑๑๒,๘๐๐
๑๒๙	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	-	-	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	-	๑๐๘,๐๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๑๒๔,๖๘๐
๑๓๐	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๐๘,๐๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๓๑	นางบุษดี ธรรมนิยม	ปวช. ช่างอิเล็กทรอนิกส์	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๒๑,๔๕๐ (๑๐,๑๒๐x๑๒)	-	-	๑๒๑,๔๕๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)												
๑๓๒	นายอำนาจ ทองปาน	ปวช. อุตสาหกรรมเครื่องกล	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา	-	๑๓๐,๘๐๐ (๑๐,๙๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๐,๘๐๐
๑๓๓	นายมนต์ สุพงษ์	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา	-	๑๓๗,๓๖๐ (๙,๙๘๐x๑๒)	-	-	๑๓๗,๓๖๐

บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าสิ่งใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๑๓๔	นายสวัสดิกร นาคพัฒนา	มัธยมศึกษาตอนต้น (น.๓)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๓๕	ว่าง	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๓๖	ว่าง	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๓๗	นายจิตติ ชินวาศรี	มัธยมศึกษาตอนต้น (น.๓)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๓๘	นายศักดิ์ดา แอ้มภรณ์	มัธยมศึกษาตอนต้น (น.๓)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๓๙	ว่าง	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๔๐	นายสถาพร รักษาชล	มัธยมศึกษาตอนต้น (น.๓)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๔๑	นายเอกพงษ์ โตประเสริฐ	มัธยมศึกษาตอนต้น (น.๓)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๔๒	นายพิรพล อิ่มเสบาย	มัธยมศึกษาตอนต้น (น.๓)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๔๓	นายจิรายุ อ่างหาญ	มัธยมศึกษาตอนต้น (น.๓)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๔๔	ว่าง	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๑๐๘,๐๐๐

บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม		ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลังใหม่		ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง			เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ	
๑๔๕	นายอัมรี กระบอง		๕๕-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้ช่วยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กลาง	๕๕-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการสุขและสิ่งแวดล้อม	(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	กลาง	๔๗๘,๕๖๐ (๓๔,๘๘๐x๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	๖๗,๒๐๐ (๕,๖๐๐x๑๒)	๖๒๒,๕๖๐
๑๔๖			๕๕-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ต้น	๕๕-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๓๓๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	-	๓๕๑,๖๐๐
๑๔๗			๕๕-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข	ต้น	๕๕-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข	(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๓๓๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	-	๓๕๑,๖๐๐
๑๔๘			๕๕-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค	ต้น	๕๕-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค	(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๓๓๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	-	๓๕๑,๖๐๐
๑๔๙			๕๕-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๕	หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาด	ต้น	๕๕-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๕	หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาด	(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๓๓๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	-	๓๕๑,๖๐๐
๑๕๐	นางสาวพรทิพย์ สุวิพันธุ์		๕๕-๓-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ	๕๕-๓-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข		ปฏิบัติการ	๑๘๐,๗๒๐ (๑๕,๐๖๐x๑๒)	-	-	๑๘๐,๗๒๐
๑๕๑			๕๕-๓-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๒	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก/ชก	๕๕-๓-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๒	นักวิชาการสาธารณสุข		ปก/ชก	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๓๕๕,๓๒๐
๑๕๒			๕๕-๓-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๑	พยาบาลวิชาชีพ	ปก/ชก	๕๕-๓-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๑	พยาบาลวิชาชีพ		ปก/ชก	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๓๕๕,๓๒๐
๑๕๓			๕๕-๓-๐๖-๓๖๐๖-๐๐๑	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปก/ชก	๕๕-๓-๐๖-๓๖๐๖-๐๐๑	นักวิชาการสุขาภิบาล		ปก/ชก	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๓๕๕,๓๒๐
๑๕๔			๕๕-๓-๐๖-๓๖๐๖-๐๐๒	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปก/ชก	๕๕-๓-๐๖-๓๖๐๖-๐๐๒	นักวิชาการสุขาภิบาล		ปก/ชก	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๓๕๕,๓๒๐
๑๕๕			๕๕-๓-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข	ปง/ชง	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
๑๕๖			๕๕-๓-๐๖-๔๖๐๔-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานสุขาภิบาล	ปง/ชง	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
๑๕๗			๕๕-๓-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ปง/ชง	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)													
๑๕๘	นางสาวจารุวรรณ ศาสตร์กระจำ	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล		-	๒๑,๖๒๐ (๒๑,๖๒๐x๑๒)	-	-	๒๑,๖๒๐
๑๕๙			-	ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล		-	๑๘๐,๐๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๑๘๐,๐๐๐

บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม		ระดับ	กรอบอัตราเก่าสิ่งใหม่		ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง			เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มเติม	
๑๖๐	นายโกวิท บัณฑิตา	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล	-	๒๐๒,๕๖๐ (๑๖,๘๘๐x๑๒)	-	-	๒๐๒,๕๖๐
๑๖๑	นางสาวสุวิมลวรรณ เกิดสุข	น.ธ.บ.	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๘๐,๐๐๐
๑๖๒	นางสาวพุดธิภา หัตถสาร	ปวช.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๖๐,๕๒๐ (๑๓,๔๑๐x๑๒)	-	-	๑๖๐,๕๒๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)												
๑๖๓	นายรัชชัย ทองคำ	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	พนักงานขับรถกู้ชีพ	-	-	พนักงานขับรถกู้ชีพ	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐x๑๒)	-	-	๑๑๒,๘๐๐
๑๖๔	นายบรรพต บุญพูน	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา	-	๑๓๙,๖๘๐ (๑๑,๖๔๐x๑๒)	-	-	๑๓๙,๖๘๐
๑๖๕	ว่าง	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา	-	๑๔๔,๓๖๐ (๑๒,๐๓๐x๑๒)	-	-	๑๔๔,๓๖๐
๑๖๖	นายเดญตม ร่มสบาย	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐x๑๒)	-	-	๑๑๒,๘๐๐
๑๖๗	นายสมานมิตร ขาววิสุทธิ	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐x๑๒)	-	-	๑๑๒,๘๐๐
๑๖๘	ว่าง	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๖๙	นายโกศล บุญผดุง	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐x๑๒)	-	-	๑๑๒,๘๐๐
๑๗๐	นายบรรพต แหกฮับ	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐x๑๒)	-	-	๑๑๒,๘๐๐
๑๗๑	นายวิชัย รักชาพล	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๒๗,๐๘๐ (๑๐,๕๙๐x๑๒)	-	-	๑๒๗,๐๘๐
๑๗๒	ว่าง	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐x๑๒)	-	-	๑๑๒,๘๐๐
๑๗๓	ว่าง	-	-	พนักงานประจำรถดูแลสิ่งปฏิกูล	-	-	พนักงานประจำรถดูแลสิ่งปฏิกูล	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐x๑๒)	-	-	๑๑๒,๘๐๐
๑๗๔	ว่าง	-	-	พนักงานประจำรถดูแลสิ่งปฏิกูล	-	-	พนักงานประจำรถดูแลสิ่งปฏิกูล	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐x๑๒)	-	-	๑๑๒,๘๐๐
๑๗๕	ว่าง	-	-	พนักงานประจำรถดูแลสิ่งปฏิกูล	-	-	พนักงานประจำรถดูแลสิ่งปฏิกูล	-	๑๑๒,๘๐๐ (๙,๔๐๐x๑๒)	-	-	๑๑๒,๘๐๐

บัญชีแสดงจัดคนลงผู้ดูแลและการทำงานกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม		ระดับ	กรอบอัตรากำลังใหม่		เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๑๓๖	นายวิชัย พลอยประเสริฐ	ประถมศึกษาตอนปลาย	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	๑๑๒,๘๐๐ (๘,๕๐๐x๑๒)			๑๑๒,๘๐๐
๑๓๗	นายอานนท์ แยกอัน	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	๑๑๒,๘๐๐ (๘,๕๐๐x๑๒)			๑๑๒,๘๐๐
๑๓๘	ว่าง	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	๑๑๒,๘๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			๑๑๒,๘๐๐
๑๓๙	ว่าง	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	๑๑๒,๘๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			๑๑๒,๘๐๐
๑๔๐	ว่าง	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	๑๑๒,๘๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			๑๑๒,๘๐๐
๑๔๑	ว่าง	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	๑๑๒,๘๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)			๑๑๒,๘๐๐
พนักงานจ้างทั่วไป											
๑๔๒	ว่าง	-	-	พนักงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูล	-	-	พนักงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูล	๑๐๘,๐๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๔๓	นายบุญสม จันวิลาศ	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๑)		พนักงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูล			พนักงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูล	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)			๑๐๘,๐๐๐
๑๔๔	นายสมทรงวัฒน์ วัชรขจร	มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๒)		พนักงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูล			พนักงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูล	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)			๑๐๘,๐๐๐
๑๔๕	นายบุญพร อำนวยชัย	ปวช. เครื่องกลและซ่อมบำรุง		พนักงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูล			พนักงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูล	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)			๑๐๘,๐๐๐
๑๔๖	นายสมศักดิ์ พลน้อย	-		พนักงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูล			พนักงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูล	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)			๑๐๘,๐๐๐
๑๔๗	-	-		คนงานประจำรถขยะ			-	-	-	-	ยุบเลิก
๑๔๘	นายพิศดาร ม่วงสุข	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๑)		คนงานประจำรถขยะ			คนงานประจำรถขยะ	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)			๑๐๘,๐๐๐
๑๔๙	-	-		คนงานประจำรถขยะ			-	-	-	-	ยุบเลิก
๑๕๐	นายสมญา ทิพพรหม	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๑)		คนงานประจำรถขยะ			คนงานประจำรถขยะ	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)			๑๐๘,๐๐๐
๑๕๑	นายภูวนาท บุตรพิม	-		คนงานประจำรถขยะ			คนงานประจำรถขยะ	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)			๑๐๘,๐๐๐

บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม		ระดับ	กรอบอัตรากำลังใหม่		ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง			เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๑๙๒	นายสุรชัย เล็กศรี	ปวช	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๙๓	นายอิทธิพงษ์ แรกอ้น	มัธยมศึกษาตอนต้น	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๙๔	ว่าง	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๙๕	นายอำนาจ บุญทะบุ่ง	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๑)	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๙๖	นายนิพนธ์ จันวันดี	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๙๗	นายวันชนะ คำแก้ว	มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	คนงานประจำรถขยะ	-	-	คนงานประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๙๘	ว่าง	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	-	-	ว่างยุบเลิก
๑๙๙		-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	-	-	ยุบเลิก
๒๐๐	นายวิรัชก ก้นคล้าย	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๑)	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๐๑	นายศักดิ์ดา โด่ประเสริฐ	มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๐๒	นางดาราท พุ่มทอง	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๑)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๐๓		-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	-	-	ยุบเลิก
๒๐๔	นายสุทธิพงษ์ เกสร	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๑)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๐๕	นายธนชัย มานาภา	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๑)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๐๖	นายศิริพร หมายพิง	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๑)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๐๗	ว่าง	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๐๘	นายเวทฤทธิ์ จันวันดี	ประถมศึกษาปีที่ ๖ (ป.๖)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐

บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม		ระดับ	กรอบอัตรากำลังใหม่		เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง		เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๒๐๙	ว่าง	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	๑๐๘,๐๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๑๐	ว่าง	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	๑๐๘,๐๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๑๑	ว่าง	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	๑๐๘,๐๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๑๒	นางสาวสุเมธรา จินพานิชย์	มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๑๓	นายอนันต์ แยกอัน	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๑๔	ว่าง	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	๑๐๘,๐๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๑๕	นางสาวสุกัลยา กลั่นบางแก้ว	มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)	-	พนักงานประจำรถกู้ชีพ	-	-	พนักงานประจำรถกู้ชีพ	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๑๖	นายวินทร์ นิ่มสนอง	-	-	พนักงานประจำรถกู้ชีพ	-	-	พนักงานประจำรถกู้ชีพ	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐

บัญชีแสดงจัดคนลงผู้ตำแหน่งและการทำงานตามเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ	
๒๑๗	นางรอรานี ภูมิบุตร		๕๕-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	กลาง	๕๕-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	กลาง	๔๘๖,๗๒๐ (๕๐,๕๖๐x๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๕๖๘,๗๒๐
๒๑๘	ว่าง	-	๕๕-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๕๕-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน) (๑,๕๐๐x๑๒)	๓๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	-	๔๓๑,๖๐๐ ว่างเดิม
๒๑๙	ว่าง	-	๕๕-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๕๕-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน) (๑,๕๐๐x๑๒)	๓๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	-	๔๓๑,๖๐๐ ว่างเดิม
๒๒๐	ว่าง	-	๕๕-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายกิจการโรงเรียน (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๕๕-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายกิจการโรงเรียน (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน) (๑,๕๐๐x๑๒)	๓๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	-	๔๓๑,๖๐๐ ว่างเดิม
๒๒๑	นางสาวบุษกรภรณ์ คร่งโมตรี	ศิลปศาสตรบัณฑิต	๕๕-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	๕๕-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	๑๙๙,๒๐๐ (๑๖,๖๐๐x๑๒)	-	-	๑๙๙,๒๐๐
๒๒๒	นางสาวณัฏฐิณี พงษ์พิชัยนันท์	ปวส. การตลาด	๕๕-๓-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๕๕-๓-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๓๑๘,๙๖๐ (๒๖,๕๘๐x๑๒)	-	-	๒๓๙,๖๔๐
๒๒๓			๕๕-๓-๐๘-๔๑๐๑-๐๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
๒๒๔			๕๕-๓-๐๘-๔๑๐๑-๐๑๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
๒๒๕	ว่าง	-	๕๕-๓-๐๘-๔๑๐๑-๐๑๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๕๕-๓-๐๘-๔๑๐๑-๐๑๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง/ชง	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๒๙๗,๙๐๐ ว่างเดิม
๒๒๖	นางวิภาวี คุ้มะฤทธิ์	ครุศาสตรบัณฑิต	๕๕-๓-๐๘-๖๖๐๐-๒๒๒	ครู	คศ.๒	๕๕-๓-๐๘-๖๖๐๐-๒๒๒	ครู	คศ.๒	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๒๗	ว่าง	-	๕๕-๓-๐๘-๓๘๐๖-๐๐๑	นักสันทนการ	ปท/ชท	๕๕-๓-๐๘-๓๘๐๖-๐๐๑	นักสันทนการ	ปท/ชท	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๓๕๕,๓๒๐ ว่างเดิม
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)												
๒๒๘	นายจำรัส เยอมณีศักดิ์	ครุศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	๒๑๗,๐๘๐ (๑๘,๐๙๐x๑๒)	-	-	๒๑๗,๐๘๐
๒๒๙	นางสาววណภา สุขมิตรพิพย์	ครุศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๘๐,๐๐๐
๒๓๐	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยบรรณารักษ์	-	-	ผู้ช่วยบรรณารักษ์	-	๑๘๐,๐๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๑๘๐,๐๐๐
๒๓๑	นางสาวกาญจนาภา เพ็ชรประยูร	รัฐศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๒๑๑,๐๘๐ (๑๗,๕๘๐x๑๒)	-	-	๒๑๑,๐๘๐

บัญชีแสดงจัดคนลงผู้ดำเนินงานและการทำงานตามหน้าที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๒๓๒	นางสาวฉันทนา แก้วศรี	ปริญญาตรี การจัดการทั่วไป	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๒๐๙,๗๖๐ (๑๙,๔๔๐x๑๒)	-	-	๒๐๙,๗๖๐
๒๓๓	นายศรภูมิ แซ่ตัน	ครุศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยนักเส้นทางการ	-	-	ผู้ช่วยนักเส้นทางการ	-	๒๐๑,๖๐๐ (๑๖,๘๐๐x๑๒)	-	-	๒๐๑,๖๐๐
๒๓๔	นางสาวพัชณา พนมสุวรรณ	นิติศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	-	-	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๘๐,๐๐๐
๒๓๕	นายอิทธิพล รุ่งก่อน	นิติศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	-	-	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	-	๑๘๐,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๘๐,๐๐๐
๒๓๖	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๒๓๗	นางสาวณัฐริษา สังข์รอด	ครุศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
๒๓๘	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑๘๐,๐๐๐ (ค่าฐานเงินเดือน)	-	-	๑๘๐,๐๐๐
๒๓๙	นางสาวบัณฑิตา ขาวเงิน	ครุศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑๘๗,๒๐๐ (๑๕,๖๐๐x๑๒)	-	-	๑๘๗,๒๐๐
๒๔๐	นางสาวกาญจนา เถือกบรียุทธิ์	ครุศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑๘๗,๒๐๐ (๑๕,๖๐๐x๑๒)	-	-	๑๘๗,๒๐๐
๒๔๑			-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
๒๔๒	นางสาวสุปัญญา พงษ์ทอง	ปริญญาตรี การพัฒนาศูนยชน	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๔๗,๙๖๐ (๑๒,๓๓๐x๑๒)	-	-	๑๔๗,๙๖๐
๒๔๓	นางสาวชลิดา พุ่มระหงษ์	ศศ.บ.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๘,๐๐๐
๒๔๔	นางสาวรุ่งนภา วรรณเจริญ	ปวส. บัณฑิต	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๕๔,๕๖๐ (๑๒,๘๘๐x๑๒)	-	-	๑๕๔,๕๖๐
๒๔๕	นายธีรนาถ รัตนวัน	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา	-	๑๖๗,๒๘๐ (๑๓,๙๔๐x๑๒)	-	-	๑๖๗,๒๘๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)												
๒๔๖			-	ผู้ดูแลเด็ก	-	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
๒๔๗	นายณรงค์ศักดิ์ บุญเต็ม	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๓๐,๒๐๐ (๑๐,๘๕๐x๑๒)	-	-	๑๓๐,๒๐๐

บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราจ้างเดิม			กรอบอัตราจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๒๔๘	นางสาวนุจรี จั๊ยนิยม	ประถมศึกษาปีที่ ๖ (ป.๖)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๔๙	นางผกากรอง อันเจริญ	มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๕๐	นางสาวลักขณา แจ่มเจริญ	อนุปริญญา การพัฒนาเด็กปฐมวัย	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๕๑	นางสาวเพชรรัตน์ บัวเทศ	มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐X๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐

บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและภารกิจหมายเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กองอัตรากำลังเดิม			กองอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ	
๒๕๒	นางสาวภาสิตา โพธิ์		๕๙-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๕๙-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๕๐,๖๕๐ (๕๒,๒๑๐x๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๕๕๘,๕๖๐
๒๕๓	นางกัญฉิพร วงศ์เต็มแก้ว	นิติศาสตรบัณฑิต	๕๙-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๕๙-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๓๖๖,๖๕๐ (๓๐,๒๖๐x๑๒)	๓๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	-	๓๘๐,๖๕๐
๒๕๔	นาง วา่ง	-	๕๙-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	-	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักพัฒนาชุมชน / นักสังคมสงเคราะห์)	ชำนาญการพิเศษ	-	-	-	-
๒๕๕	นางสาววิไลลักษณ์ บุรมย์		๕๙-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๔	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๕๙-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๓๗๖,๐๘๐ (๓๑,๓๔๐x๑๒)	๓๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	-	๓๗๘,๐๘๐
๒๕๖	สืบเอกจิรินทร์ นิมคำ	ปริญญาตรี	๕๙-๓-๑๑-๒๑๐๓-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ต้น	๕๙-๓-๑๑-๒๑๐๓-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๓๘๙,๒๖๐ (๒๙,๑๑๐x๑๒)	-	-	๓๘๙,๒๖๐
๒๕๗	นาง วา่ง	-	๕๙-๓-๑๑-๒๑๐๒-๐๐๑	นักสังคมสงเคราะห์	ป.ก/ชก	๕๙-๓-๑๑-๒๑๐๒-๐๐๑	นักสังคมสงเคราะห์	ป.ก/ชก	๓๕๕,๒๖๐ (๓๕,๕๒๐x๑๒)	-	-	๓๕๕,๒๖๐
๒๕๘	นางสาวอรอนงค์ อธิ์อุย	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	๕๙-๓-๑๑-๒๑๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ชำนาญงาน	๕๙-๓-๑๑-๒๑๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ชำนาญงาน	๒๒๕,๒๖๐ (๑๘,๘๑๐x๑๒)	-	-	๒๒๕,๒๖๐
๒๕๙	นายเบญจสิริทธิ์ จันทร์เสถ	ปวส.	๕๙-๓-๑๑-๒๑๐๓-๐๐๒	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติงาน	๕๙-๓-๑๑-๒๑๐๓-๐๐๒	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติงาน	๓๗๘,๘๘๐ (๓๕,๕๗๐x๑๒)	-	-	๓๗๘,๘๘๐
๒๖๐	นางสาวดวงพร แสงโคม	ปวส.	๕๙-๓-๑๑-๒๑๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๕๙-๓-๑๑-๒๑๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๔๘๐,๖๐๐ (๔๐,๐๕๐x๑๒)	-	-	๔๘๐,๖๐๐
๒๖๑	นายอดิศักดิ์ ปวงประจักษ์	บริหารธุรกิจบัณฑิต	๕๙-๓-๑๑-๒๑๐๓-๐๑๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๕๙-๓-๑๑-๒๑๐๓-๐๑๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๔๘๐,๖๐๐ (๔๐,๐๕๐x๑๒)	-	-	๔๘๐,๖๐๐
๒๖๒		-	๕๙-๓-๑๑-๒๑๐๓-๐๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ก/ชก	-	-	-	-	-	-	ยุบเลิก
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)												
๒๖๓	นางสาวสุพิชา เขียมสะอาด	บริหารธุรกิจบัณฑิต	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๒๘๗,๒๘๐ (๒๓,๙๔๐x๑๒)	-	-	๒๘๗,๒๘๐
๒๖๔	นางสาวสุวิรัตน์ กลิ่นพวง	สังคมสงเคราะห์ศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๒๘๘,๑๖๐ (๒๔,๐๑๐x๑๒)	-	-	๒๘๘,๑๖๐
๒๖๕	นางสาวรัชชา สีนสมุทร	สังคมสงเคราะห์ศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยนักสังคมสงเคราะห์	-	-	ผู้ช่วยนักสังคมสงเคราะห์	-	๒๗๘,๕๕๐ (๒๓,๘๗๐x๑๒)	-	-	๒๗๘,๕๕๐
๒๖๖	นางวรรณพร บุญเรือง	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	๑๙๓,๙๖๐ (๑๖,๑๖๐x๑๒)	-	-	๑๙๓,๙๖๐
๒๖๗	นางสาวภาสกา แซ่แก้ว	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว	-	๑๙๓,๙๖๐ (๑๖,๑๖๐x๑๒)	-	-	๑๙๓,๙๖๐
๒๖๘	นางสาววิไลลักษณ์ น่วมชด	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๕๕,๒๘๐ (๑๒,๙๔๐x๑๒)	-	-	๑๕๕,๒๘๐

บัญชีแสดงจัดคนลงผู้ตำแหน่งและการทำงานที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าสิ่งใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)											
๒๖๙	นายชระเอด แดงใจดี	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๓๐,๘๐๐ (๑๐,๙๐๐x๑๒)	-	-	๑๓๐,๘๐๐
	พนักงานจ้างทั่วไป											
๒๗๐	นายบริชา พงษา	-	-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐

บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและภาระกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบือรี อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	คอมพิวเตอร์	กรอบอัตราเก่าเดิม		กรอบอัตราเก่าสูงใหม่		เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินประจำตำแหน่ง	
๒๗๑	นางสาวพรเพ็ญ จินโต		๕๙-๓๑-๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ	๕๙-๓๑-๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ	-	๒๑๔,๕๖๐ (๒๑๔,๕๖๐x๑๒)

บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการทำงานที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/ เงินเพิ่มอื่นๆ	
๒๗๒		-	-	-	-	๕๕-๓-๒๕-๒๑๐๑-๐๐๕	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๒๗๓	ว่าง	-	๕๕-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๕	หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๕-๓-๒๕-๒๑๐๑-๐๐๖	หัวหน้าฝ่ายบริหารและเลือกสรร (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๓๙,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	-	๕๑๑,๖๐๐
๒๗๔			-	-	-	-	หัวหน้ากลุ่มงานบรรจุแต่งตั้งและจัด (นักทรัพยากรบุคคล)	ชำนาญการ พิเศษ	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
๒๗๕	นางสาวอุษณีย์ ช่างโฮติ	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๕๕-๓-๒๕-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๔๐๙,๓๒๐ (๓๔,๑๐๐x๑๒)	-	-	๕๐๙,๓๒๐
๒๗๖	นางสาวชนิดา เอี่ยมาน	นิติศาสตรบัณฑิต	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๒	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๕๕-๓-๒๕-๓๑๐๒-๐๐๒	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๒๓๒,๕๒๐ (๑๙,๕๑๐x๑๒)	-	-	๒๓๒,๕๒๐
๒๗๗	ว่าง	-	๕๕-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.๓/ชง	๕๕-๓-๒๕-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.๓/ชง	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๒๙๗,๙๐๐ ว่างเดิม
๒๗๘	ว่าง	-	๕๕-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.๓/ชง	๕๕-๓-๒๕-๔๑๐๑-๐๐๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.๓/ชง	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๒๙๗,๙๐๐ ว่างเดิม
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)												
๒๗๙	นางสาวจารุณี เชียนโสภา	บริหารธุรกิจบัณฑิต บริหารทรัพยากรมนุษย์	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	๒๕๘,๑๒๐ (๒๑,๕๑๐x๑๒)	-	-	๒๕๘,๑๒๐
๒๘๐	ว่าง	-	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	๑๘๐,๐๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๑๘๐,๐๐๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)												
๒๘๑			-	-	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
พนักงานจ้างทั่วไป												
๒๘๒	นางสาวอมรรรัตน์ วิลเลี่ยม		-	คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐

ภาคผนวก

รายงานการประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรปราการ
ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕
วันพุธที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองแพรกษา อำเภอสองแพรกษา จังหวัดสมุทรปราการ

ผู้มาประชุม

๑. นายชัยพนธ์ จรุงพงศ์	รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ	ประธานกรรมการ
๒. นายประทีป นทีทวีวัฒน์	ปลัดจังหวัดสมุทรปราการ	กรรมการ
๓. นางนิภาพร ทองหล่อ	คลังจังหวัดสมุทรปราการ	กรรมการ
๔. นายพลพัฒน์ อีรานูตร	แทนโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสมุทรปราการ	กรรมการ
๕. นายวัลลภ หรั่งเพชร	แทนนายอำเภอบางบ่อ	กรรมการ
๖. นางพรทิพย์ เดชะทัศน์	แทนนายอำเภอพระประแดง	กรรมการ
๗. นางสาวชวลักษณ์ ไชยศรี	แทนนายอำเภอพระสมุทรเจดีย์	กรรมการ
๘. นายวัชร เต็มวรรณภักดิ์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรงคนอง	กรรมการ
๙. นายประสิทธิ์ รักเปี่ยม	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปลา	กรรมการ
๑๐. นายอภิรักษ์ ไยละอ	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางกอบัว	กรรมการ
๑๑. นายยุทธชัย ป้องหมู	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางโฉลง	กรรมการ
๑๒. จ.อ.ฉัตรชัย ปานลัม	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางกอบัว	กรรมการ
๑๓. นายสมคิด ศิริสม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๔. นางสาวสุชาดา หงษ์จร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๕. นางธนพร กล้าจริง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๖. นางศศิธรณ์ ลิ้มวิศิษฐ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๗. นายศักดิ์ชัย เผือกศิริพิบูลย์	ท้องถิ่นจังหวัดสมุทรปราการ	เลขานุการ
๑๘. นายอนุภักดิ์ จิตชนะวงศ์	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐาน การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นางสาวปรารถนา กลิ่นสุคนธ์	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายอำเภอเมืองสมุทรปราการ	ติดราชการ
๒. นายสมศักดิ์ แก้วเสนา	นายอำเภอบางพลี ติดราชการ
๓. นายสุทิน แก้วธนมณตรี	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเปร็ง ติดราชการ
๔. นายหนึ่งสกุล ธนศตระกูล	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลในคลองบางปลากด ติดราชการ
๕. นางสาวบังอร กรุดภู	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางโปรง ติดราชการ
๖. นายพัศกร โยน้อย	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลีใหญ่ ติดราชการ
๗. นายถนอมศักดิ์ สำราญปัสสร	ผู้ทรงคุณวุฒิ ติดภารกิจ
๘. นายปราโมทย์ เอื้อจิตราเจริญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ติดภารกิจ
๙. นายสมชาติ ตันตระกูล	ผู้ทรงคุณวุฒิ ติดภารกิจ
๑๐. นายจุมพล พินิจวรรณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ ติดภารกิจ

๕.๖ การประเมินในการขอกำหนดตำแหน่งและโครงสร้างส่วนราชการใหม่

องค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน ๔ แห่ง ได้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีชะครีเซใหญ่ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีชะครีเซน้อย และองค์การบริหารส่วนตำบลบางปลา ได้ขอกำหนดส่วนราชการ ระดับต้น และโครงสร้างใหม่ของส่วนราชการดังกล่าว ดังนี้

ต้นเรื่อง

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี ขอกำหนดส่วนราชการกองการเจ้าหน้าที่ ระดับต้น โดยผ่านการประเมินด้านเกณฑ์พื้นฐานในเบื้องต้นแล้ว

คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรปราการ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีมติให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินในการขอปรับปรุงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายสมคิด สิริสม ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.อบต.จังหวัดสมุทรปราการ | ประธาน |
| ๒. คลังจังหวัดสมุทรปราการ | กรรมการ |
| ๓. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสมุทรปราการ | กรรมการ |
| ๔. นางพิสมัย ขอนรัมย์ ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑ ตำบลหนองปรือ | กรรมการ |
| ๕. ท้องถิ่นจังหวัดสมุทรปราการ หรือผู้แทน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. หัวหน้ากลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือผู้แทน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการประเมินในการขอปรับปรุงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ ได้ประเมินตามตัวชี้วัดที่ ก.อบต.กำหนดประมวลผลคะแนนตัวชี้วัดเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ประเมินตัวชี้วัด ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านปริมาณงาน ด้านคุณภาพและด้านการพัฒนาองค์กร ดังนี้

ด้านปริมาณงาน ๒๕ คะแนน ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑.๑ KPI การวางแผนยุทธศาสตร์การบริหาร | ๕ คะแนน ได้ ๕ คะแนน |
| และดำเนินการของส่วนราชการที่ขอจัดตั้ง | |
| ๑.๒ KPI ความสำเร็จตามแผนปฏิบัติราชการ | ๕ คะแนน ได้ ๔ คะแนน |
| ๑.๓ KPI อัตราการเบิกจ่ายงบประมาณของส่วนราชการ | ๕ คะแนน ได้ ๑ คะแนน |
| ๑.๔ KPI จำนวนบุคลากรที่ขอกำหนด | ๕ คะแนน ได้ ๑ คะแนน |
| ๑.๕ KPI ปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น | ๕ คะแนน ได้ ๕ คะแนน |
| | รวม ๑๖ คะแนน |

ด้านคุณภาพ ๓๐ คะแนน ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๒.๑ KPI การสร้างโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม | ๕ คะแนน ได้ ๕ คะแนน |
| ๒.๒ KPI การปรับปรุงระบบบริหารงานเพื่อสนับสนุน | ๕ คะแนน ได้ ๕ คะแนน |
| ภารกิจของส่วนราชการ | |
| ๒.๓ KPI การจัดทำระบบบริหารความเสี่ยง | ๕ คะแนน ได้ ๕ คะแนน |
| ๒.๔ KPI การประหยัดพลังงาน | ๕ คะแนน ได้ ๕ คะแนน |
| ๒.๕ KPI ความโปร่งใส | ๕ คะแนน ได้ ๕ คะแนน |
| ๒.๖ KPI การลดระยะเวลาปฏิบัติราชการ | ๕ คะแนน ได้ ๕ คะแนน |
| | รวม ๓๐ คะแนน |

ด้านการพัฒนาองค์กร ๑๕ คะแนน ประกอบด้วย

๓.๑ KPI แผนการสร้างส่วนราชการเป็นองค์กรเรียนรู้	๕ คะแนน ได้ ๕ คะแนน
๓.๒ KPI บุคลากรของส่วนราชการนั้นเข้ารับการสัมมนา ฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ หลักสูตร	๕ คะแนน ได้ ๓ คะแนน
๓.๓ KPI การดำเนินงานตามแผนงานระบบคุณธรรม จริยธรรม	๕ คะแนน ได้ ๕ คะแนน
รวม ๑๓ คะแนน	

สรุปผลการประเมินตัวชี้วัดรวมด้านที่ ๑-๓ คะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน ได้ ๕๙ คะแนน (๘๔.๒๘%) (ผ่านเกณฑ์ ๖๐%)

๒. การประเมินค่างาน

(๑) องค์กรประกอบด้านความรู้และทักษะที่จำเป็นในงาน

๑.๑ ลักษณะงาน	๑๕๐ คะแนน ได้ ๖๘ คะแนน
๑.๒ การบริหารงานและการจัดการ	๑๐๐ คะแนน ได้ ๕๙ คะแนน
๑.๓ การสื่อสารและปฏิสัมพันธ์	๑๐๐ คะแนน ได้ ๕๓ คะแนน

(๒) องค์กรประกอบด้านการคิดและการตัดสินใจแก้ไขปัญหา

๒.๑ การปฏิบัติงานและการตัดสินใจแก้ไขปัญหา	๑๐๐ คะแนน ได้ ๕๓ คะแนน
๒.๒ ความท้าทายในความคิดหรือความคิดสร้างสรรค์	๑๕๐ คะแนน ได้ ๖๘ คะแนน

(๓) องค์กรประกอบด้านการระดมความคิด

๓.๑ อิสระในการปฏิบัติงาน	๑๐๐ คะแนน ได้ ๕๓ คะแนน
๓.๒ ขอบเขตผลกระทบของงาน	๑๕๐ คะแนน ได้ ๖๘ คะแนน
๓.๓ อำนาจที่ได้รับ/ขอบเขตความรับผิดชอบ	๑๕๐ คะแนน ได้ ๖๘ คะแนน

สรุปผลการประเมินรวมด้านที่ ๔ คะแนนเต็ม ๑,๐๐๐ คะแนน ได้ ๔๙๐ คะแนน (ผ่านเกณฑ์ ๔๖๐ คะแนน)

ด้านการพัฒนาองค์กร ๑๕ คะแนน ประกอบด้วย

๓.๑ KPI แผนการสร้างส่วนราชการเป็นองค์กรเรียนรู้	๕ คะแนน ได้ ๕ คะแนน
๓.๒ KPI บุคลากรของส่วนราชการนั้นเข้ารับการสัมมนา	๕ คะแนน ได้ ๑ คะแนน
ฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ หลักสูตร	
๓.๓ KPI การดำเนินงานตามแผนงานระบบคุณธรรม จริยธรรม	๕ คะแนน ได้ ๕ คะแนน
รวม ๑๑ คะแนน	

สรุปผลการประเมินตัวชี้วัดรวมด้านที่ ๑-๓ คะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน ได้ ๕๓ คะแนน (๗๕.๗๑%) (ผ่านเกณฑ์ ๖๐%)

๒. การประเมินค่างาน

(๑) องค์กรประกอบด้านความรู้และทักษะที่จำเป็นในงาน

๑.๑ ลักษณะงาน	๑๕๐ คะแนน ได้ ๘๙ คะแนน
๑.๒ การบริหารงานและการจัดการ	๑๐๐ คะแนน ได้ ๔๖ คะแนน
๑.๓ การสื่อสารและปฏิสัมพันธ์	๑๐๐ คะแนน ได้ ๗๗ คะแนน

(๒) องค์กรประกอบด้านการคิดและการตัดสินใจแก้ไขปัญหา

๒.๑ การปฏิบัติงานและการตัดสินใจแก้ไขปัญหา	๑๐๐ คะแนน ได้ ๕๙ คะแนน
๒.๒ ความท้าทายในความคิดหรือความคิดสร้างสรรค์	๑๕๐ คะแนน ได้ ๘๙ คะแนน

(๓) องค์กรประกอบด้านการระดมความคิด

๓.๑ อิสระในการปฏิบัติงาน	๑๐๐ คะแนน ได้ ๕๙ คะแนน
๓.๒ ขอบเขตผลกระทบของงาน	๑๕๐ คะแนน ได้ ๘๙ คะแนน
๓.๓ อำนาจที่ได้รับ/ขอบเขตความรับผิดชอบ	๑๕๐ คะแนน ได้ ๘๙ คะแนน

สรุปผลการประเมินรวมด้านที่ ๔ คะแนนเต็ม ๑,๐๐๐ คะแนน ได้ ๕๙๗ คะแนน (ผ่านเกณฑ์ ๔๖๐ คะแนน)

ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯพิจารณาแล้ว

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ได้ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการประเมินในการข้อกำหนดตำแหน่งหรือปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการใหม่ คือ กองการเจ้าหน้าที่ ระดับต้น โดยมีคะแนนประเมินตัวชี้วัดด้านปริมาณงาน ด้านคุณภาพ และด้านการพัฒนาองค์กร ร้อยละ ๘๔.๒๘ (เกณฑ์ผ่านประเมิน ร้อยละ ๖๐) และมีคะแนนการประเมินค่างาน ๔๙๐ คะแนน (เกณฑ์ผ่านประเมิน ๔๖๐ คะแนน ขึ้นไป)

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลศรีชะจรเข้ใหญ่ ได้ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการประเมินในการข้อกำหนดตำแหน่งหรือปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการใหม่ คือ กองสวัสดิการสังคม ระดับต้น โดยมีคะแนนประเมินตัวชี้วัดด้านปริมาณงาน ด้านคุณภาพ และด้านการพัฒนาองค์กร ร้อยละ ๘๘.๕๗ (เกณฑ์ผ่านประเมิน ร้อยละ ๖๐) และมีคะแนนการประเมินค่างาน ๕๖๒ คะแนน (เกณฑ์ผ่านประเมิน ๔๖๐ คะแนน ขึ้นไป)

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลศรีชะจรเข้เขิน้อย ได้ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการประเมินในการข้อกำหนดตำแหน่งหรือปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการใหม่ คือ กองการเจ้าหน้าที่ ระดับต้น โดยมีคะแนนประเมินตัวชี้วัดด้านปริมาณงาน ด้านคุณภาพ และด้านการพัฒนาองค์กร ร้อยละ ๗๑.๔๓ (เกณฑ์ผ่านประเมิน ร้อยละ ๖๐) และมีคะแนนการประเมินค่างาน ๕๖๑ คะแนน (เกณฑ์ผ่านประเมิน ๔๖๐ คะแนน ขึ้นไป)

๔. องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลา ได้ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการประเมินในการข้อกำหนดตำแหน่งหรือปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการใหม่ คือ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ระดับต้น โดยมีคะแนนประเมินตัวชี้วัด

ด้านปริมาณงาน ด้านคุณภาพ และด้านการพัฒนาองค์กร ร้อยละ ๗๕.๗๑ (เกณฑ์ผ่านประเมิน ร้อยละ ๖๐) และมี
คะแนนการประเมินค่างาน ๕๕๗ คะแนน (เกณฑ์ผ่านประเมิน ๔๖๐ คะแนน ขึ้นไป)

เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติตามประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วน
ราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒ โดยทุก อบต. ที่เสนอขอกำหนด
ตำแหน่งและโครงสร้างส่วนราชการใหม่ ผ่านเกณฑ์คะแนนประเมินตามตัวชี้วัดและค่างานที่กำหนดเห็นควร
ให้มีการกำหนดส่วนราชการระดับต้น

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๕.๓ การขอเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)
เป็นหัวหน้ากลุ่มงานสังคมสงเคราะห์

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ แจ้งว่าปัจจุบันกองสวัสดิการสังคม มี ๓ ฝ่าย คือ ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม ฝ่ายสังคมสงเคราะห์และฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ และเนื่องจากนางประภากรินทร์ ศิริวัฒนกุล ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๙-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๓ โอนไปดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ที่แห่งอื่น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องกำหนดให้มีตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานสังคมสงเคราะห์ แทนตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) เพื่อประหยัดค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคล

๑.๒ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรปราการ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติไม่เห็นชอบเนื่องจาก กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ มี ๓ ฝ่าย แต่ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรปราการ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๒๕/๒ กำหนดว่า องค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ ให้มีระดับตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ดังนี้ (๔) ตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย ในแต่ละส่วนราชการ มีจำนวนไม่เกิน ๒ ฝ่าย ดังนั้น จึงไม่เห็นชอบให้มีกลุ่มงานสังคมสงเคราะห์ แต่หากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือมีกฎหมายอื่นที่แสดงให้เห็นว่าสามารถกำหนดตำแหน่งเดิมได้ ก็ให้นำมาพิจารณาในครั้งต่อไป

๒. ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ขอทบทวนมติคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรปราการ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่องเพื่อพิจารณา วาระที่ ๕.๖ มีมติไม่เห็นชอบ เนื่องจากกองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ มี ๓ ฝ่าย แต่ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรปราการ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๒๕/๒ กำหนดว่า องค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ ให้มีระดับตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ดังนี้ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายในแต่ละส่วนราชการ มีจำนวนไม่เกิน ๒ ฝ่าย ดังนั้น จึงไม่เห็นชอบให้มีกลุ่มงานสังคมสงเคราะห์ แต่หากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ มีกฎหมายอื่นที่แสดงว่าสามารถกำหนดตำแหน่งเดิมได้ก็ให้นำมาพิจารณาในครั้งต่อไป นั้น ซึ่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรปราการ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๘ (๓) กำหนดว่า กรณีตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายในองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญที่เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดเล็ก และขนาดกลางเดิมที่มีจำนวนเกินกว่าจำนวนที่กำหนด ให้กำหนดตำแหน่งนั้นตามจำนวนที่มีอยู่ เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือกรณีเป็นตำแหน่งว่าง ให้องค์การบริหารส่วนตำบลยุบตำแหน่งนั้น จนกว่าจะมีจำนวนตามกรอบโครงสร้างที่กำหนด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่เดิม ให้กำหนดตำแหน่งตามเดิมได้ ซึ่งข้อเท็จจริงองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่เดิม จึงสามารถกำหนดตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายตามเดิมได้ กรณีนี้ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) ว่างลงเนื่องจากพนักงานส่วนตำบลโอนไปดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จึงเป็นตำแหน่งที่ว่างใหม่ไม่เกิน ๖๐ วัน (ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรปราการ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ จึงขอความเห็นชอบ เปลี่ยนแปลงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๙-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๓ เป็นหัวหน้ากลุ่มงานสังคมสงเคราะห์ กองสวัสดิการสังคม ดังนี้

บัญชีการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ
ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดสมุทรปราการ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕

ลำดับ	กรอบอัตราเก่าเดิม		กรอบอัตรากำลังใหม่		เหตุผล และความจำเป็น
	ส่วนราชการ	ตำแหน่ง และเลขที่ตำแหน่ง	ส่วนราชการ	ส่วนราชการ	
๑	ฝ่ายสังคมสงเคราะห์	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) ๕๙-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๓	กลุ่มงานสังคมสงเคราะห์	หัวหน้ากลุ่มงาน สังคมสงเคราะห์ (นักพัฒนาชุมชน ระดับชำนาญการพิเศษ)	เพื่อประหยัดงบประมาณ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร งานบุคคล

หมายเหตุ

- เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ
- ค่าใช้จ่ายด้านงานบริหารงานบุคคลก่อนปรับปรุงตำแหน่ง ร้อยละ ๓๖.๘๐
- ค่าใช้จ่ายด้านงานบริหารงานบุคคลหลังปรับปรุงตำแหน่ง ร้อยละ ๓๖.๕๖
- ลดลง ร้อยละ ๐.๒๔

๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณากรณีองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ซึ่งเป็นตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) นั้น เนื่องจากประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรปราการ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๘ (๓) กำหนดว่า กรณีตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย ในองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญที่เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดเล็กและขนาดกลางเดิม ที่มีจำนวนเกินกว่าจำนวนที่กำหนด ให้กำหนดตำแหน่งนั้นตามจำนวนที่มีอยู่ เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งเดิมพ้นจากตำแหน่ง หรือกรณีเป็นตำแหน่งว่าง ให้องค์การบริหารส่วนตำบลยุบตำแหน่งนั้นจนกว่าจะมีจำนวนตามกรอบโครงสร้างที่กำหนด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่เดิมให้กำหนดตำแหน่งตามเดิมได้ จึงไม่จำเป็นต้องยุบตำแหน่งในฝ่ายที่ว่าง และเมื่อขอปรับเปลี่ยนจากฝ่ายเป็นกลุ่มงานตามโครงสร้างส่วนราชการใหม่ จึงสามารถดำเนินการได้ และเห็นควรให้เปลี่ยนจากหัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) เป็นหัวหน้ากลุ่มงานสังคมสงเคราะห์ได้

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

๕.๑๐ การขอยุบเลิกตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)

และปรับโครงสร้างอัตรากำลังในกลุ่มงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ แจ้งว่ามีความจำเป็นที่จะต้องขอยุบเลิกตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) และดำเนินการปรับเกลี่ยอัตรากำลังในกลุ่มงานดังกล่าวให้เป็นไปตามมาตรฐาน ดังนี้

บัญชีการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดสมุทรปราการ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕

ลำดับ	กรอบอัตรากำลังเดิม		ขออนุมัติ	กรอบอัตรากำลังใหม่		เหตุผลและความจำเป็น
	ส่วนราชการ	ตำแหน่งและเลขที่ตำแหน่ง		ส่วนราชการ	ตำแหน่งและเลขที่ตำแหน่ง	
๑	ฝ่ายการเงินและบัญชี กองคลัง	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) ๕๙-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๔	ยุบเลิกตำแหน่ง			เพื่อประหยัดงบประมาณค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล เนื่องจากจำนวนฝ่ายมากเกินความจำเป็น ภารกิจงานซ้ำซ้อนกับฝ่ายบริหารงานคลัง
๒	ฝ่ายการเงินและบัญชี กองคลัง	นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก/ชก) ๕๙-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	ตัดโอนและเกลี่ยตำแหน่งที่ว่าง	ฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง	นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก/ชง) ๕๙-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	เพื่อให้เป็นไปตามโครงสร้างกลุ่มงาน ซึ่งกำหนดให้มีตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๒ อัตรา โดยให้มีตำแหน่งประเภทวิชาการอย่างน้อย ๑ อัตรา*
๓	ฝ่ายการเงินและบัญชี กองคลัง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง/ชง) ๕๙-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	ตัดโอนและเกลี่ยตำแหน่งที่ว่าง	ฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง/ชง) ๕๙-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เพื่อให้เป็นไปตามโครงสร้างกลุ่มงาน ซึ่งกำหนดให้มีตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๒ อัตรา โดยให้มีตำแหน่งประเภทวิชาการอย่างน้อย ๑ อัตรา*
๔	ฝ่ายการเงินและบัญชี กองคลัง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง/ชง) ๕๙-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๒	ตัดโอนและเกลี่ยตำแหน่งที่ว่าง	ฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง/ชง) ๕๙-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๒	เพื่อให้เป็นไปตามโครงสร้างกลุ่มงาน ซึ่งกำหนดให้มีตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๒ อัตรา โดยให้มีตำแหน่งประเภทวิชาการอย่างน้อย ๑ อัตรา*
๕	ฝ่ายการเงินและบัญชี กองคลัง	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	ตัดโอนและเกลี่ยตำแหน่งที่ว่าง	ฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	เนื่องจากยุบเลิกฝ่ายการเงินและบัญชี

บัญชีการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดสมุทรปราการ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕

ลำดับ	กรอบอัตรากำลังเดิม		ขออนุมัติ	กรอบอัตรากำลังใหม่		เหตุผลและความจำเป็น
	ส่วนราชการ	ตำแหน่งและเลขที่ตำแหน่ง		ส่วนราชการ	ตำแหน่งและเลขที่ตำแหน่ง	
๖	ฝ่ายการเงินและบัญชี กองคลัง	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	ตัดโอนและเกลี่ยตำแหน่งที่ว่าง	ฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	เนื่องจากยุบเลิกผ่านการเงินและบัญชี
๗	ฝ่ายการเงินและบัญชี กองคลัง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ตัดโอนและเกลี่ยตำแหน่งที่ว่าง	ฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	เนื่องจากยุบเลิกผ่านการเงินและบัญชี

หมายเหตุ

- เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ
- ค่าใช้จ่ายด้านงานบริหารงานบุคคลก่อนปรับปรุงตำแหน่ง ร้อยละ ๓๖.๘๐
- ค่าใช้จ่ายด้านงานบริหารงานบุคคลหลังปรับปรุงตำแหน่ง ร้อยละ ๓๖.๕๖
- ลดลง ร้อยละ ๐.๒๔

ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณากรณีองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ขอยุบเลิกตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) และการขอปรับเกลี่ยอัตรากำลังในกลุ่มงานให้เป็นไปตามมาตรฐานเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการฯ โดยมีความเห็นดังนี้

การยุบเลิกตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) และตัดโอนข้าราชการ พนักงานจ้างในฝ่ายการเงินและบัญชี ไปสังกัดฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือถือปฏิบัติตามประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการฯ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๒ การกำหนดหรือยุบเลิกตำแหน่งที่เป็นส่วนราชการระดับฝ่ายหรือกลุ่มงาน ต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.อบต.จังหวัด

ดังนั้น พิจารณาแล้วเห็นควรให้ความเห็นชอบองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปรือ ยุบเลิกตำแหน่งบริหาร และตัดโอนข้าราชการ พนักงานจ้างในฝ่ายการเงินและบัญชี ไปสังกัดฝ่ายบริหารงานคลัง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ